

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE
(art. 5, comma 1, del D.lgs n.33 del 14.03.2013)

Al Responsabile della prevenzione della corruzione
e della trasparenza del Comune di Uri
Via Sassari, n. 99
07040 Uri (SS)

OGGETTO: Richiesta di accesso civico semplice, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs n. 33/2013

La/il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ il ____/____/_____
residente in _____ Prov. (_____)
Via _____ N. _____

CONSIDERATA

☐ la mancata pubblicazione

ovvero

☐ la pubblicazione parziale

del seguente documento / informazione /dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente¹ del sito del Comune di Uri: _____

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 1, del D.lgs n. 33 del 14.03.2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al documento/dato / informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo mail per le comunicazioni telematiche² _____

Allega fotocopia di documento di identità

(la fotocopia del documento d'identità non occorre per le istanze presentate a mano e sottoscritte con firma autografa in presenza del dipendente addetto, ovvero se le istanze sono trasmesse dall'istante dalla propria casella di posta elettronica certificata e sono sottoscritte mediante la firma digitale, ovvero se l'istante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o attraverso la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi).

Luogo e data _____

Firma per esteso e leggibile

¹ Specificare il documento/dato/informazione di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso in cui l'istante ne sia a conoscenza, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

² Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Informativa sul Trattamento dei dati personali, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR)).

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

1) Identità e dati di contatto

Si informa che

- **il Titolare del Trattamento** dei dati è il Comune di Uri, con sede in Via Sassari, n. 99.

- **il Responsabile della protezione dei dati del titolare**, Avv. Alessandra Etzo, con studio in Oristano, nella Via San Simaco, n.85, che è possibile contattare mediante invio di comunicazione postale all'indirizzo dello studio ovvero al seguente recapito: dpo@unioneoros.it

2) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi al procedimento di accesso civico semplice. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento di accesso civico semplice e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3) Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati saranno trattati esclusivamente per l'espletamento di finalità istituzionali.

4) Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di designati o incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non trasferirà i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea.

6) Diritti sui dati

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili: del diritto di accesso ai dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;

- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

7) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY