

## ALLEGATO 2

AL COMUNE DI URI

Ufficio Servizi Sociali

Via Sassari, 99

**07040 URI**

Il/la sottoscritto/a **CHIEDE** di partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE SPECIALIZZATO - Cat. B3**, a tempo pieno e indeterminato indetta da codesto comune ai sensi del nel Settore Socio Assistenziale.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto Decreto, sotto la propria responsabilità:

### DICHIARA

- Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- Di essere residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_;
- Di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo (indicare full time /part-time) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare l'Ente di appartenenza);
- Di essere inquadrato nella categoria giuridica \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_, nel profilo professionale di \_\_\_\_\_;  
(N.B.: I dipendenti delle Amministrazioni di altri comparti dovranno dare dimostrazione, pena esclusione della selezione, dell'equipollenza della loro categoria e profilo professionale con quelli previsti per il Comparto Regioni-Autonomie Locali).
- Di essere assegnato al seguente ufficio: \_\_\_\_\_ con mansioni di \_\_\_\_\_
- Di aver superato il periodo di prova;
- Di aver ottenuto dalla propria Amministrazione il nulla-osta incondizionato al trasferimento in data \_\_\_\_\_, provvedimento n. \_\_\_\_\_;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- Di avere procedimenti disciplinari pendenti e/o eventuali sanzioni già irrogate negli ultimi due anni \_\_\_\_\_

- Di non aver riportato sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- Ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:\_\_\_\_\_
- Di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione, ed esente da difetti ed imperfezioni fisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti d'istituto;
- Di appartenere alle categorie protette ex legge 68/1999\_\_\_\_\_
- Di aver bisogno in ordine all'espletamento della procedura in oggetto, a norma dell'articolo 20 della legge numero 104/1992 e ss.mm., dei seguenti ausili speciali:\_\_\_\_\_;
- Di possedere i seguenti titoli (All. 3) da cui derivi l'applicazione del diritto di precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio\_\_\_\_\_;  
(La mancata dichiarazione degli eventuali titoli e delle ragioni da cui essi derivano comporta la decadenza del relativo beneficio);
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:  
\_\_\_\_\_;
- Che la motivazione della richiesta di mobilità è la seguente:  
\_\_\_\_\_
- Di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- Di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto il Comune di URI al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D.Lgs 196/2003;
- Di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e nel Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del comune di Uri;
- Di trasmettere con la presente domanda, la seguente documentazione:  
(barrare le voci relative ai documenti allegati alla domanda):
  - Fotocopia di idoneo documento di identità personale in corso di validità;
  - Certificazione di servizio;

- Contratto di lavoro (se disponibile);
- Nulla – osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- Curriculum formativo e professionale.
- Altro \_\_\_\_\_

- che le comunicazioni inerenti la selezione siano inviate al seguente recapito:  
Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ con l'impegno di comunicare agli uffici competenti eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

**ESPRIME**

Il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

*(Firma per esteso e leggibile) (1)*

*(1) La firma del candidato non deve essere autenticata. ma alla domanda andrà allegata, a pena di esclusione, la copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità.*