



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIA SOFIA PIPPIA**

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01.07.1997 a tutt'oggi

(in corso)

Datore di Lavoro **Comune di Cabras - Piazza Eleonora n. 1 – 09072 – Cabras - OR**

Settore **Pubblico**

Tipo impiego **Subordinato a tempo indeterminato**

Mansioni e Responsabilità:

Attualmente impiegata in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, Vicesegretario comunale, cat. D, posizione economica D3, Titolare di posizione organizzativa, ai sensi della lett. a) art. 8 Nuovo Ordinamento Professionale del 31.09.1999, incaricata di funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 109, c. 2 del D.lgs. 267/2000, come segue:

- **dal 22.05.2019 a tutt'oggi** Responsabile dell'Area Servizi alla persona, beni culturali e affari generali, comprendente **Affari Generali**, Cultura, Spettacolo, Turismo, Pubblica Istruzione, Informacomunità, Pesca, **Economato-Provveditorato, Ufficio appalti e gare centralizzato per acquisizione beni e servizi**, Sport e gestione impianti sportivi, Servizi Socio - Assistenziali e Personale (parte giuridica, amministrativa e contabile), Titolare di Posizione Organizzativa.

- **dal 01.04.2003 al 21.05.2019** Responsabile del **Servizio Affari Generali** (Segreteria, Contratti, Delibere, Protocollo, Archivio, Messi, Albo Pretorio, Centralino, Cultura, Spettacolo, Turismo, Pubblica Istruzione, Informacomunità, Pesca, Agricoltura, **Economato-Provveditorato e gare per acquisizione beni e servizi**, Sport e gestione impianti sportivi, Informatica, Ufficio Legale – parte amministrativa, **società partecipate** e supporto amministrativo-contabile Area Marina Protetta “Penisola del Sinis – Isola di Mal di Ventre”) e Personale (parte giuridica, amministrativa e contabile), Titolare di Posizione Organizzativa.

- **dal 26.09.2013 al 21.05.2019** incarico aggiuntivo: **Responsabile per la Trasparenza e Referente Accesso Civico** del Comune di Cabras, ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. 33/2013.

- **dal 29.07.2015 al 31.12.2015 e dal 01.11.2016 a tutt'oggi** nomina in qualità di **Vice Segretario Comunale**.

Sostituta del Direttore/Responsabile dell'Area Marina Protetta “Penisola del Sinis – Isola di Mal di Ventre”, in caso di assenza del titolare.

Progressioni orizzontali: dal 07/2002 posizione economica D3 dal 07/2001 D2.

Progressione verticale: dal 01/01/2001 D1.

*Assunta in data **01.07.1997** in qualità di Istruttore Contabile 6^a q.f. – nominata Responsabile Servizio Personale (Nota del 10.09.1997 e provvedimento sindacale n. 17 del 10.02.1999) fino al 06/1999.*

Altri incarichi presso il Comune di Cabras:

- **dal 11.06.2018 al 14.01.2019** **Responsabile/Direttore Area Marina Protetta Penisola del Sinis Isola di Mal di Ventre** (nelle more della definizione della procedura selettiva del titolare);

- **dal 17.01.2017 al 31.01.2017** **Responsabile/Direttore Area Marina Protetta Penisola del Sinis Isola di Mal di Ventre** (nelle more della definizione della procedura selettiva del titolare);

- **dal 15.09.2016** **Direttore** della DMO “Destination Management Organization” promozione della destinazione turistica;

- **dal 29.07.2015 al 31.12.2015 e dal 01.11.2016 a tutt'oggi** nomina in qualità di **Vice Segretario Comunale**;

- dal 30.10.2014 a tutt'oggi nomina in qualità di **Responsabile accessibilità siti web e servizi informatici** (D.L. 179/2012 art. 9);
- dal 18.06.2013 al 13.01.2014 **Direttore/Responsabile Area Marina Protetta Penisola del Sinis – Isola di Mal di Ventre del Comune di Cabras**, in aggiunta alle altre funzioni;
- dal 09.11.2011 nomina in qualità di **Responsabile Protezione Civile** per il Servizio Affari Generali;
- dal 06/2002 al 06/2013 e dal 01/2014 al 21.05.2019: assegnazione incarico di collaborazione amministrativo-contabile per l'Area Marina Protetta "Penisola del Sinis Isola di Mal di Ventre", gestita dal Comune di Cabras;
- dal 02/2002 al 01.04.2003: nominata coordinatore Servizi di Segreteria (Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, URP, Contratti, Organi Istituzionali e Collegiali), **Personale** (parte giuridica, amministrativa e contabile), Controllo Interno e Nucleo di Valutazione, Informatica, oltre che Responsabile del Procedimento dei Servizi **Personale**, Cultura e Beni Culturali;
- dal 15.04.1999 al 29.11.2018 **Componente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica**;
- dal 1999 al 2010 Segretaria del Nucleo di Valutazione del Comune di Cabras.

Dal 15.11.2021 a tutt'oggi

Datore di lavoro

Settore

Tipo impiego (in corso)

Fondazione Mont'e Prama

Pubblico

Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria

(n. 12 ore settimanali, di cui 6 ore in comando e 6 ore in distacco)

Dal 31.05.2021 a tutt'oggi

Datore di lavoro

Settore

Tipo impiego

(in corso)

Comune di San Vero Milis

Pubblico

Vicesegretario art. 16-ter, commi 9 e 10 del D.L. 162/2019

c. 557, art. 1 della L. 311/2004, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (n. 6 ore settimanali)

Dal 14.04.2021 a tutt'oggi

Datore di lavoro

Settore

Tipo impiego

(in corso)

Comune di Tissi

Pubblico

Vicesegretario art. 16-ter, commi 9 e 10 del D.L. 162/2019

c. 557, art. 1 della L. 311/2004, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (n. 4 ore settimanali)

Dal 01.01.2020 al 31.12.2020

e dal 01.02.2021 al 31.12.2021

(in corso)

Assunta in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, cat. D, p.e. D3, ai sensi del c. 557, art. 1 della L. 311/2004, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'**Unione Dei Comuni Costa Del Sinis Terra Dei Giganti**, con la funzione di **Responsabile Amministrativo e Vicesegretario** (compreso il servizio personale), ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 267/2000, Responsabile Privacy DPO e Componente Delegazione Trattante di Parte Pubblica (n. 12 ore settimanali anno 2020 e n. 2 ore settimanali 2021).

Dal 05.02.2019 al 31.12.2019

Assunta in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, cat. D, p.e. D3, ai sensi del c. 557, art. 1 della L. 311/2004, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato presso L'**Unione dei Comuni Costa del Sinis Terra dei Giganti**, nominata dal 16.05.2019 **Responsabile Amministrativo e Vicesegretario** (compreso il servizio personale), ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 267/2000, Responsabile Privacy DPO e Componente Delegazione Trattante di Parte Pubblica (n. 5 ore settimanali).

Dal 21.11.2018 al 31.12.2018

Assunta in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, cat. D, p.e. D3, ai sensi del c. 557, art. 1 della L. 311/2004, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'**Unione dei Comuni Costa del Sinis Terra dei Giganti**, con la funzione di **Responsabile Amministrativo**, (compreso il servizio personale), ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 267/2000.

- Dal 01.10.1998 al 31.08.2000 **Incarico per la gestione amministrativa e contabile dell'Istituzione per i Servizi Sociali del Comune di Cabras**, con gestione della contabilità finanziaria ed economica (contabilità analitica-economica con il metodo della partita doppia); l'incarico riguardava: contabilità economica e finanziaria, assunzione di impegni di spesa, emissione di mandati di pagamento, IVA, bilanci, variazioni di bilancio, monitoraggio entrate e uscite, salvaguardia equilibri, consuntivi, determinazioni, **acquisti di beni e servizi**, affidamento incarichi esterni, **gestione contratti**, coordinamento delle attività amministrative e contabili, partecipazione alle riunioni del Consiglio di Amministrazione per la parte contabile, gestione parte giuridica, amministrativa e contabile personale e collaborazioni esterne.
- dal 01.07.1992 al 31.08.1992 **COMUNE DI MARRUBIU** - Vigile Urbano con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato dal 01.07.1992 al 29/08/1992.
- dal 1991 al 1997 Esperienze varie presso datori di lavoro **privati** (circa 4 anni nel complesso) impiegata addetta alla **contabilità generale/economica** con il metodo della partita doppia, dichiarazioni dei redditi, dichiarazioni IVA, paghe, dichiarazione dei sostituti d'imposta.

COLLABORAZIONI E ALTRE ESPERIENZE

- dal 06.08.2021 (in corso) **Presidente dell'Organismo Unico di Valutazione (O.U.V.)** della Regione Autonoma della Sardegna – **Presidente** (fino al 11.11.2023).
- dal 01.10.2020 (in corso) Componente monocratico **Nucleo di Valutazione** Comuni associati di Valledoria, Viddalba, Sorso, Sennori, Castelsardo, Porto Torres e Stintino (incarico triennale).
- dal 18.10.2019 (in corso) Componente dell'**Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari** (incarico triennale).
- dal 01.09.2019 (in corso) Collaborazione **ASMEL** componente gare d'appalto (iscritta elenco commissari di gara).
- dal 25.05.2018 al 24.09.2018 Componente **Nucleo di Valutazione** del Comune di Ruinas.
- dal 11.05.2015 al 10.05.2018 **Organismo Monocratico Indipendente di Valutazione (O.I.V.)** della Provincia di Oristano.
- dal 28.10.2011 al 27.10.2014 **Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)** della Provincia di Oristano.
- dal 22/07/2011 al 31.12.2015 **C.C.I.A.A. di Cagliari - Mediatore Conciliatore**, ai sensi del D.lgs. 28/2010.
- dal 01.03.2007 al 31.12.2008 **Collaborazione con il Consiglio delle Autonomie Locali della Sardegna** per l'attività di assistenza tecnica per:
- l'organizzazione ed il funzionamento dell'Ente;
 - l'elaborazione dei pareri in sede di partecipazione al procedimento di formazione delle Leggi e degli atti di programmazione regionale;
 - l'attività di intermediazione istituzionale di cui all'art. 7 della L. 5 giugno 2003, n. 131 e, in generale, per tutte quelle attività di competenza dell'Ente e della sua struttura burocratica;
 - attività amministrativa e adempimenti contabili, fiscali e previdenziali;
 - aspetti amministrativi e finanziari dei provvedimenti sottoposti all'esame del Consiglio delle Autonomie;
 - collaborazione con il Consiglio delle Autonomie, con l'Ufficio di Presidenza e l'Ufficio di Segreteria al fine di soluzione di particolari problematiche in sede di redazione dei pareri, proposte, provvedimenti e emendamenti da sottoporre al Consiglio Regionale.

Idoneità in concorsi pubblici e selezioni per dirigente:

- 2022 - Selezione per incarico dirigenziale art. 110, c. 1 D.lgs. 267/2000 per l'assunzione e tempo determinato di n. 1 Dirigente Servizio Sport, Cultura e Spettacolo Comune di Cagliari – **idonea** in elenco;
- 2021 - Elenco dei candidati idonei alla nomina di Direttore Generale delle Direzioni Generali dell'Amministrazione Regionale. Determinazione n. 0001302 Protocollo n. 0024710 del 21/07/2021 – **idonea** in elenco;
- 2021 - Selezione conferimento di n. 1 posto di dirigente, con contratto di diritto privato a tempo determinato, ai sensi dell'art. 29, comma 4bis, della L.R. 13 novembre 1998 n. 31, da inquadrare presso l'Amministrazione regionale nella Direzione generale del personale e riforma della Regione - Servizio Concorsi – cod. 89840 – Colloquio 30.03.2021 – **idonea** 3° classificata;
- 2021 – Selezione conferimento di n. 1 posto di dirigente, con contratto di diritto privato a tempo determinato, ai sensi dell'art. 29, comma 4bis, della L.R. 13 novembre 1998 n. 31, da inquadrare presso l'Amministrazione regionale nella Direzione generale dei Beni culturali, Informazione, Spettacolo e Sport - Servizio sport, spettacolo e cinema – cod. 90394 Determinazione n. 2975/98 del 27.01.2021 – **idonea** 3° classificata;
- 2020 – Selezione per incarico direttore generale dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL) – cod. 90265 – Determinazione NP n. 2146/39558 del 21 dicembre 2020 – **idonea** in elenco;
- 2020 – Selezione per incarico dirigenziale art. 110, c. 1 D.lgs. 267/2000 per l'assunzione e tempo determinato di n. 1 Dirigente Settore Finanziario Comune di Sorso – **idonea** in elenco;
- 2020 – Selezione per incarico dirigenziale art. 110, c. 1 D.lgs. 267/2000 per l'assunzione e tempo determinato di n. 1 Dirigente Settore Programmazione Comune di Alghero – **idonea** in elenco;
- 2010 - Concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 Dirigente Amministrativo-Contabile Comune di Portoscuso – **idonea** 2° classificata;
- 2007 - Concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 Dirigente Amministrativo Provincia di Carbonia Iglesias – **idonea** 6° classificata.

Altre idoneità in concorsi pubblici per funzionario:

- 2020 – Selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 amministrativo senior ufficio del personale del CRS4 (Sardegna Ricerche) - **idonea** 2° classificata.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE E ABILITAZIONI

- | | |
|------------|--|
| 04.06.2021 | Corso Vicesegretario art. 16-ter, commi 9 e 10 del D.L. 162/2019 – Agenzia dei Segretari comunali - 20 ore; |
| 21.07.2021 | Corso Valore PA - Business English - CIVIL SERVANTS: LET'S SPEAK ENGLISH! CORSO DI BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - Fondazione FORMIT – 40 ore; |
| 14.12.2020 | Corso OIV – Peg e piano delle performance Anutel dal 16.11.2020 al 14.12.2020 – 40 crediti formativi OIV con esame (personale); |
| 01.09.2019 | Iscritta all'Elenco nazionale ASMEL dei commissari di gara . |
| 05.07.2019 | Corso Universitario di formazione in Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - Il livello – Corsi Valore PA 2019. Università Lumsa – 40 ore con esame finale con profitto. |
| 20.09.2018 | Conseguimento Laurea Magistrale presso l'Università degli Studi di Cagliari – Facoltà Economia – Corso di Laurea Magistrale in Economia Manageriale – Direzione d'Impresa (classe 77) - Dottore in Economia.
Tesi: "Smart working e soddisfazione al lavoro". |
| 17.03.2018 | Master Breve in Progettazione Europea (MaPE- Breve) Corsi Valore PA 2018 - Università degli Studi di Cagliari – Facoltà Scienze Giuridiche, Economiche e Politiche – 28 ore. |
| 22.02.2018 | Bilancio e Contabilità – I LIVELLO Corsi Valore PA 2018 – EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A.– 30 ore. |
| 15.12.2017 | Corso Project Management per Rup con Certificazione (LINEE GUIDA ANAC 3/2017) a norma UNI 11648:2016 - 40 ore (esame finale superato con esito positivo 19.02.2018). |

- 01.03.2017 **Master post-universitario** di primo livello presso l'Università degli Studi Parthenope di Napoli, **"Project Manager della Pubblica Amministrazione"**.
(esame finale superato con esito positivo 23.03.2018 - 60 crediti).
Tesi: Pianificare le attività di progetto attraverso l'uso della Work Breakdown Structure.
- 31.01.2017 Iscritta al n. 235 fascia 3 dell'**Elenco Nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione** (O.I.V.) – Art. 3 del D.M. 02.12.2016.
- 09.09.2016 Conseguimento Certificazione internazionale di **Project Management per il turismo PM4SD**, presso APMG International, a seguito della frequenza del corso con esame finale in lingua inglese.
- 20.04.2016 **Master post-universitario** di secondo livello presso l'Università degli Studi di Pisa, **"Auditing e controllo interno enti e aziende pubbliche"**.
(esame finale superato con esito positivo 20.04.2016 - 60 crediti).
Tesi: Il ciclo di gestione della performance. La valutazione della dirigenza negli enti locali.
- 16.12.2014 Vincitrice **Borsa di Studio INPS** per la partecipazione al Master post universitario di secondo livello "Auditing e controllo interno Enti e Aziende Pubbliche presso l'Università degli Studi di Pisa (01/2015 – 03/2016).
- 01.10.2014 Conseguimento **esami corsi singoli** presso l'Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia: Ragioneria, Matematica, Matematica Finanziaria e Economia delle Pubbliche Amministrazioni.
31.07.2015
- 29.03.2012 Corso operatore locale di progetto – Servizio Civile Nazionale – Regione Autonoma della Sardegna con esame finale (Servizio Civile del Comune di Cabras).
- 07/2011 Conseguimento qualifica **Mediatore-Conciliatore** presso la C.C.I.A.A. di Cagliari.
- dal 01.06.2011 Tirocinio triennale per **Revisore Legale** (Cons. Naz. Dottori Commercialisti)
al 31.05.2014
- 03.05.2007 Conseguimento **Laurea Specialistica** presso l'Università degli Studi di Cagliari – Facoltà Scienze Politiche – Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche - Scienze dell'Amministrazione Pubblica (classe 71) - Dottore in Scienze dell'Amministrazione Pubblica con 105/110.
Tesi: Il Sistema museale della Sardegna.
- 06.07.2004 Conseguimento **Laurea Triennale** presso l'Università degli Studi di Cagliari – Facoltà Scienze Politiche – Corso di Laurea in Amministrazione e Governo Locale (classe 19) - Dottore in Scienze dell'Amministrazione – voto 101/110.
Tesi: La comunicazione e l'informazione pubblica e le tecnologie telematiche.
- 28.06.2003 Esame **lingua Inglese livello 1** Università Cagliari, Corso Laurea L.
26.02.2004 Esame lingua Francese livello 1 Università Cagliari, Corso Laurea L.
06.07.2005 Esame lingua Francese livello 2 Università Cagliari, Corso Laurea LS.
08.09.2006 Esame **lingua Inglese livello 2** Università Cagliari, Corso Laurea LS.
- 30.04.2003 Corso con esame finale Comunicazione Pubblica ex L.150/2000 - Responsabile U.R.P. 120 ore Cesel Centro Studi Enti Locali – L.150/2000 (n. 120 ore – 16 giornate).
- 23.04.2022 **Maria Sofia Pippia**