



**COMUNE DI NURALLAO**

**Città Metropolitana di Cagliari**

## **Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

n. 1 del 14-01-2026

**OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028**

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore **14:15** in Nurallao, nella sala delle adunanze posta nel Palazzo Municipale, si è riunita la **Giunta Comunale** per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sindaco **Porru Rita Aida**

Sono presenti Assessori n. 4 - Sono assenti Assessori n. 1, sebbene invitati

Alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano:

- presenti (n. 4) gli Assessori Comunali Sigg.:

<b>Porru Rita Aida</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Loddo Paolo</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Atzeni Nicola Ignazio</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Monni Oscar</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>Pisu Alessandro</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Cau Graziella, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente **Porru Rita Aida - Sindaco**, constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta e invita La Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'ordine del giorno della presente adunanza.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamati** l'art. 107 del D. Lgs 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs 165/2001 i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- -"gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti";
- -"ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente";

**Richiamato** l'art. 169 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, rubricato: "Piano esecutivo di gestione", il quale testualmente recita:

1. "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";
2. "Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157";
3. "L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art.157, comma 1-bis";
- 3 bis "Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

**Visto** l'all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 - Principio contabile della contabilità armonizzata applicato alla programmazione di bilancio che definisce il piano esecutivo di gestione (PEG) come il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

**Visto** l'art. 50, comma 10, del D. Lgs n. 267/2000: "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

**Visto** il Decreto del Sindaco n.8 del 31.12.2025 di conferma:

- della Dott.ssa Marrocù Manuela quale responsabile della P.O. Amministrativa fino al 31.03.2026;
- del Dott. Papale Agostino quale responsabile della P.O. Finanziaria fino al 31.03.2026;
- dell'Ing. Luca Podda quale responsabile della P.O. Tecnica fino al 31.03.2026;

**Richiamati:**

- il D.L. n. 80/2021 convertito, con modificazioni, nella Legge 113/2021 che ha introdotto nell'ordinamento il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.);
- il D.P.R. n. 81 del 24/06/2022, regolamento recante la definizione del contenuto del DELIBERA DI GIUNTA n.1 del 14-01-2026 COMUNE DI NURALLAO

Piano Integrato di Attività ed Organizzazione e che ha provveduto ad individuare gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO;

- il Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 30/06/2022, n. 132 che ha definito lo schema tipo del PIAO e le modalità di adozione semplificate per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti;

**Dato atto** che, alla luce delle citate disposizioni normative (tenuto conto che il numero dei propri dipendenti è inferiore a 50), si ritiene di considerare strumenti disgiunti il piano delle performance (che sarà assorbito dal PIAO) e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) di cui all'art. 169 del TUEL;

**Visto** il D. Lgs 118/2011, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 13.10.2025 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

**Dato atto** che questo Comune non è tenuto alla formulazione del Piano Esecutivo di Gestione, come previsto dal su indicato art. 169 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, in quanto avente una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

**Ravvisata**, pur in assenza di un obbligo in tal senso, l'opportunità di adottare il piano esecutivo di gestione in forma semplificata, sia per rendere operativo l'assetto organizzativo dell'Ente, sia per motivi tecnico contabili, consistenti nella necessità di una più puntuale articolazione delle voci di bilancio (disaggregazione in capitoli), e dotare conseguentemente i responsabili della gestione degli strumenti gestionali necessari ad una corretta gestione delle risorse;

**Preso atto** che la nuova struttura del bilancio contempla, ai sensi degli art. 14 e 15 del D. Igs n. 118/2011, la seguente classificazione:

*Bilancio decisionale:*

- per l'Entrata, in Titolo e tipologia;
- per la Spesa, in Programma, Missione e Titolo;
- Bilancio gestionale:
- per l'Entrata, ulteriore graduazione in categoria, capitolo e articolo;
- per la Spesa, ulteriore graduazione in macroaggregato, capitolo e articolo;

**Richiamato** il principio contabile n. 1 concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D. Lgs 118/2011) e in particolare il punto 10 che definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione;

**Ritenuto** pertanto di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, assegnando ai Responsabili di Servizio (quali centri di responsabilità) le risorse finanziarie;

**Accertato** che il PEG coincide con le previsioni finanziarie del Bilancio di previsione 2026-2028;

**Visto** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 sulla regolarità tecnica-contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voto unanime favorevole,

**DELIBERA**

DELIBERA DI GIUNTA n.1 del 14-01-2026 COMUNE DI NURALLAO

- 1)DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, assegnando ai Responsabili di Servizio le dotazioni finanziarie;
- 2)DI DARE ATTO** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2026-2028, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 22.12.2025;
- 3)DI STABILIRE** che l'acquisizione delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti ed in attuazione degli atti di programmazione generale;
- 4)DI ALLEGARE**, ai sensi dell'art. 169, comma 3 bis, del D Lgs n 267/2000, il prospetto concernente la ripartizione, per quanto riguarda l'Entrata, delle tipologie in categorie e per quanto riguarda la spesa, dei programmi in macroaggregati;
- 5)DI TRASMETTERE** il presente atto ai Responsabili di PP.OO.;
- 6)DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito internet istituzione nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce bilanci;
- 7)DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL SINDACO – PRESIDENTE**  
Porru Rita Aida

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Cau Graziella

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)*