



UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**SERVIZIO DI ANIMAZIONE RIVOLTO AI MINORI E TUTTA LA POPOLAZIONE  
IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA' NATALIZIE  
PROCEDURA DI AFFIDAMENTO MEDIANTE RDO - SARDEGNACAT  
CIG ZE72115132  
CAPITOLATO E DISCIPLINARE**

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio n. 187 del 01.12.2017

**Art. 1 – Oggetto e descrizione del Servizio**

La procedura di cui al presente documento ha per oggetto il servizio di animazione e loro famiglie residenti nel Comune di Villa Sant'Antonio, in occasione delle festività natalizie.

In particolare il Servizio dovrà essere così articolato:

- **ASPETTANDO IL NATALE da realizzarsi in data 21 o 22 dicembre 2017 dalle ore 16:00/16:30** in poi rivolto a circa n. 15 minori (fascia di età 0-13 anni). I piccoli ospiti verranno coinvolti in giochi di gruppo, da tavolo, racconti divertenti, canzoncine di Natale. Successivamente verranno accolti da Babbo Natale, il quale chiamerà per nome ciascun bambino offrendo loro un piccolo dono natalizio (doni a carico della Ditta). Durata circa 1:30''/2''- presenza n. 2 animatori (Babbo Natale + elfo/folletto). Da realizzarsi presso la Biblioteca comunale.
- **PASSEGGIATA DI PRESENTAZIONE DEI PRESEPI IN GARA AL CONCORSO PER LE VIE DEL PAESE. Individuazione giuria (n. 2 animatori) e premiazione (a cura della Ditta – piccoli premi da individuare con l'ufficio servizi sociali max € 70,00) da realizzarsi in una delle serate comprese dal 3 al 5 gennaio 2018 dalle ore 17:30 -18:00.** In alternativa a questa serata di animazione, qualora non risultasse possibile l'organizzazione da parte dell'Amministrazione, la stessa sarà trasformata in una serata dedicata alla **TOMBOLATA DELL'EPIFANIA** – rivolta a tutta la popolazione (circa 90/100 partecipanti). Il classico gioco della tombola con tabellone, cartelle per tutti i partecipanti, premi per i vincitori e animazione costante per garantire un'allegria serata di gioco e animazione. Durata circa 2''. Da realizzarsi presso la palestra comunale.

**Art. 2 – Requisiti di partecipazione.**

Gli operatori economici interessati al servizio devono possedere i seguenti requisiti:

- Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Iscrizione alla CCIAA per l'espletamento del servizio di cui trattasi;
- Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali (esclusivamente per le Cooperative sociali aventi sede in Sardegna SEZ A, previsto dall'art. 2 della L. R n. 16/1997) o iscrizione ad analogo registro della Regione di appartenenza o dello stato di appartenenza aderente all'Unione Europea.
- per le Associazioni : iscrizione al registro delle associazioni di promozione sociale, istituito con la legge regionale n. 23/2005 art. 12, o analogo registro;

### Art. 3 – Destinatari del servizio:

- **ASPETTANDO IL NATALE** rivolto a rivolto a circa n. 15 minori (fascia di età 0-13 anni).
- **PASSEGGIATA PRESEPI o TOMBOLATA DELL'EPIFANIA** rivolta a tutta la popolazione (max 100 partecipanti)

Il numero di partecipanti potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione, senza che l'impresa affidataria possa pretendere alcunché dalla Stazione Appaltante.

### Art. 4 – Personale

La Ditta dovrà avere a disposizione, per l'espletamento del Servizio di cui al presente Capitolato, **di n. 2 animatori** in possesso del titolo di animatore/operatore del tempo libero, sociale, socio-culturale, rilasciato in seguito a specifico corso professionale da Ente pubblico o da altro Ente riconosciuto legalmente e con esperienza di almeno un anno nei servizi di animazione comunale e/o attestato di ludotecario.

### Art. 5 – Procedura di aggiudicazione prescelta:

Il servizio sarà affidato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.50/2016, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4-5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e art. 1 del D.L. 95/2012 conv. in L.135/2012, mediante invito/selezione degli operatori economici iscritti sul regolarmente iscritti sul Mercato elettronico.

### Art. 6 – Base d'asta:

L'operatore interessato dovrà presentare un'offerta indicando il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di **euro 1.761,90+ I.V.A. 5%**

### Art. 7 – Presentazione dell'istanza:

Per partecipare alla procedura gli operatori dovranno presentare la domanda di partecipazione (*secondo il modello "Allegato A"*) entro il termine delle **ore 13:00 del giorno 13.12.2017, esclusivamente tramite il portale [www.sardegnaCAT.it](http://www.sardegnaCAT.it)**.

Per partecipare alla seguente procedura la ditta dovrà compilare il modello "Allegato A" che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico e contenente le seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazioni dell'operatore sul possesso dei requisiti generali:
  - Dichiarazione in ordine all'iscrizione dell'operatore presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), per l'attività che deve corrispondere a quella che costituirà oggetto della presente;
  - indicazione degli estremi di iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative di tipo A previsto dall'art. 2 della L. R n. 16/1997) o iscrizione ad analogo registro della Regione di appartenenza o dello stato di appartenenza aderente all'Unione Europea;
  - per le Associazioni : iscrizione al registro delle associazioni di promozione sociale, istituito con la legge regionale n. 23/2005 art. 12, o analogo registro della Regione \_\_\_\_\_ al num. \_\_\_\_\_
- Dichiarazione sull'assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Elezione di domicilio: indirizzo di posta elettronica e numero di fax, per tutte le informazione inerenti la procedura;
- Trattamento dati: Dichiarazione in ordine all'informativa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

L'operatore affidatario **entro il termine perentorio di 5 giorni** dalla comunicazione di affidamento del servizio dovrà produrre i seguenti documenti:

- 1) **Nominativi operatori che espletano il servizio, con relativo curriculum e attestazioni in merito alla qualifica richiesta;**
- 2) **Copia assicurazione RC della Ditta;**

#### **Art. 8 – Oneri a carico dell'aggiudicatario**

La Ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione tutto il materiale occorrente all'espletamento delle attività (doni da consegnare ai minori, premi per la tombolata, cancelleria e ogni altro materiale utile e necessario).

Tutti gli oneri derivanti dall'espletamento del presente Servizio (es. autorizzazioni, SIAE ecc) sono a carico della Ditta aggiudicataria.

#### **Art.9 – Pagamenti**

Il corrispettivo del servizio verrà liquidato entro 30 giorni successivi alla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità contributiva dell'operatore economico e nel rispetto delle normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge 136/2010. Qualsiasi irregolarità, formale o materiale, riscontrata nella compilazione della fattura o nell'erogazione del servizio, interromperà il decorso del termine indicato sopra per i pagamenti.

Si precisa che il servizio dovrà essere fatturato con la seguente intestazione: Comune di Villa Sant'Antonio via Maria Doro n°5 09080 - P.I. 00074670951 – codice univoco fatturazione elettronica: **UFV15R**

#### **Art. 10 - Penalità e risoluzione del contratto**

Il Comune provvederà al controllo per mezzo dei propri uffici. Se il servizio risultasse, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, in tutto o in parte difforme o di qualità inferiore, o a condizioni diverse da quelle stabilite, il fornitore sarà tenuto a sue spese, a provvedere immediatamente ad adeguarsi.

La Ditta affidataria riconosce all'Amministrazione l'applicazione delle seguenti penalità, previa formale contestazione da parte della Stazione Appaltante:

- € 50,00 per ogni ora di ritardo rispetto agli orari comunicati dalla Stazione appaltante per l'esecuzione del servizio.
- Dal 10% al 40% di decurtazione per violazione delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

L'ammontare delle eventuali penalità sarà trattenuto dal pagamento del corrispettivo finale. L'Amministrazione ha il diritto di risolvere in tutto o in parte il contratto, qualora, a suo insindacabile giudizio accerti che l'impresa non sia in grado di espletare l'appalto o lo esegua con evidente negligenza.

#### **Art. 11 – Responsabilità ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro**

L'operatore, assume in proprio la piena responsabilità in caso di infortuni e/o danni arrecati, eventualmente, alle persone e/o alle cose, tanto alla Stazione appaltante che a terzi, in dipendenza delle prestazioni oggetto della presente procedura. A tal fine la Ditta si obbliga a presentare idonea polizza assicurativa a copertura del rischio da Responsabilità civile RCT (responsabilità civile terzi) ed RCO (responsabilità civile operatori), al fine di coprire i danni provocati durante l'esercizio delle prestazioni oggetto del presente Capitolato, esonerando il Comune di Villa Sant'Antonio da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento delle attività oggetto del contratto.

#### **Art. 12 – Modalità di comunicazione:**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, possono avvenire a mezzo posta elettronica e fax.

A tal fine il candidato deve indicare il recapito, l'indirizzo di posta elettronica e il fax prescelti.

### Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati relativi alle imprese partecipanti si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs 196/03 esclusivamente al fine di espletare le procedure di affidamento della gestione del servizio in oggetto. I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici individuati da norma di Legge o Regolamento e/o diffusi in seguito a pubblicazione all'albo pretorio on line. Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali legate alla gara.

Il trattamento dei dati degli utenti avverrà con l'ausilio di strumenti cartacei, informatici e telematici nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per finalità relative al procedimento; la Ditta è tenuta all'osservanza di quanto disposto nel su citato decreto legislativo.

La ditta appaltatrice garantisce espressamente, anche al di là dei limiti imposti dalla normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, che i dati sensibili e/o personali non saranno in nessun caso divulgati, utilizzati o resi in alcun modo conoscibili a terzi; è fatto comunque salvo l'utilizzo di tali dati ove comprovata indispensabile per l'esecuzione degli obblighi contrattuali facenti carico all'appaltatore.

### Art. 14 – Richiamo alla legge e ad altre norme

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa richiamo alle disposizioni del Codice Civile, alle leggi ed ai Regolamenti vigenti.

**Per informazioni relative alla procedura è possibile contattare il RUP Elisa Ercoli tel. 0783/964146, fax 0783/964138 mail [ufficio.socioassistenziale@comune.villasantantonio.or.it](mailto:ufficio.socioassistenziale@comune.villasantantonio.or.it)**

Villa Sant'Antonio, lì 01.12.2017

  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Elisa Ercoli