



## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 117 DEL 07-12-2017

OGGETTO: CIG : ZB6212F84C - FORNITURA STAMPANTE A COLORI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE - ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SPA EX ART. 1, COMMA 1, D.L. 95/2012 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - IMPEGNO DI SPESA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Visto** Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*;
- VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzato;
- VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 05/08/2016 con la quale si approvava il DUP 2017/2019;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 16/09/2016 con la quale si prendeva atto dell'avvenuta approvazione del DUP;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 27/03/2017, integrazione al DUP 2017/2019;
- La Deliberazione C.C nr. 15 del 05.04.2017, di approvazione del bilancio di previsione 2017, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2017-2019;
- Il Decreto Sindacale n° 2 del 11/01/2017, di nomina del Responsabile Servizio Amministrativo – Servizio Sociale e Servizio Demografico;
- Dato atto che:**
- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento,  
Rag. Rosalba Sanna;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Richiamati:

- L'art. 36 rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" secondo cui "1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie."

- L'art. 95 del D.Lgs 50/2016 rubricato "Criteri di aggiudicazione dell'appalto" che ai commi 4 e 5 prevede "Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo: a) per i lavori di importo pari o inferiore a 1.000.000 di euro, tenuto conto che la rispondenza ai requisiti di qualità è garantita dall'obbligo che la procedura di gara avvenga sulla base del progetto esecutivo; b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato; c) per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo. Le stazioni appaltanti che dispongono l'aggiudicazione ai sensi del comma 4 ne danno adeguata motivazione e indicano nel bando di gara il criterio applicato per selezionare la migliore offerta."

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Richiamati:

- L'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 in materia di acquisti centralizzati;

- L'art. 1, comma 1, D.L. 95/2012 (Conv. L. 135/2012 c.d. "Spending review") che stabilisce che "Successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, c. 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.";

Ravvisata la necessità di dotare, la biblioteca comunale, di una stampante a colori per la riproduzione di avvisi, stampa su cartoncini, o piccoli lavoretti su carta;

Verificato che alla data odierna, all'interno del portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) risultano esistenti le convenzioni CONSIP per l'acquisto diretto del prodotto, ed in particolare in riferimento al Lotto 7, la "Convenzione per la fornitura in acquisto di stampanti ed apparecchiature multifunzione e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, lotto 7";

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

- il fine è quello di dotare la biblioteca comunale di una stampante a colori per la riproduzione di avvisi, stampa su cartoncini, o piccoli lavoretti su carta;

- l'oggetto dell'affidamento è costituito fornitura di n°, 1 stampante multifunzione A4 – a colori, pagewide pro 477dw, oltre alle cartucce: nero, ciano, magenta e giallo, e l'estensione del servizio di Manutenzione di 24 mesi";

- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016, in adesione alla convenzione Consip ;

- l'importo a base d'asta è pari di € 472,91 (di cui apparecchiatura multifunzione € 177,21 , nr. 4 cartucce € 290,18 – Estensione Servizio Manutenzione di 24 mesi 5,52) +I.V.A. al 22 % ;

- i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nel capitolato tecnico presente sulla piattaforma;

Rilevato che, l'impresa aggiudicataria per la fornitura della stampante multifunzione di cui trattasi, è la Ditta ITALWARE S.R.L. P.I. 0210282100, sede legale Via della Maglianella n. 65/E, 00166, ROMA (RM), la quale risulta aggiudicataria del Bando "Convenzione per la fornitura in acquisto di stampanti ed apparecchiature multifunzione e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, lotto 7";

Vista la bozza d'ordine diretto di acquisto elaborato tramite il portale [acquistiinrete.pa](http://acquistiinrete.pa) – n 4027136 del 7.12.2017;

Preso atto della convenienza dell'offerta sopra indicata;

Acquisito, ai sensi della Legge n. 136/2010, dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG derivato n. [ZB6212F84C];

Ritenuto:

- di dover procedere ad avviare un acquisto diretto aderendo alla convenzione CONSIP – Convenzione per la fornitura in acquisto di stampanti ed apparecchiature multifunzione e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, lotto 7", per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto;

- di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di € 472,91 oltre all'IVA;

Visto l'art. 153, comma 5, d.lgs. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita, Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali vengono resi i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione ed apposto il visto di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e,

quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità;

Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

## DETERMINA

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di aderire, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e art.1 D.L. 95/2012, conv. in L. 135/2012, alla convenzione CONSIP "Convenzione per la fornitura di nr. 1 stampante multifunzione A4 – a colori, pagewide pro 477dw, oltre alle cartucce: nero, ciano, magenta e giallo, e l'estensione del servizio di Manutenzione di 24 mesi”;

2) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00, sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

- il fine è quello di dotare la biblioteca comunale di una stampante a colori per la riproduzione di avvisi, stampa su cartoncini, o piccoli lavoretti su carta;

- l'oggetto dell'affidamento è costituito fornitura di n° 1 stampante multifunzione A4 – a colori, pagewide pro 477dw, oltre alle cartucce: nero, ciano, magenta e giallo, e l'estensione del servizio di Manutenzione di 24 mesi”;

- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016, in adesione alla convenzione Consip, "Convenzione per la fornitura in acquisto di stampanti ed apparecchiature multifunzione e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, lotto 7”;

- l'importo a base d'asta è pari € 472,91 +I.V.A. al 22 % cad;

- i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nel capitolato tecnico di CONSIP;

3) Di affidare, aderendo alla Convenzione CONSIP, per la fornitura di nr. 1 stampante, . 1 stampante multifunzione A4 – a colori, pagewide pro 477dw, oltre alle cartucce: nero, ciano, magenta e giallo, e l'estensione del servizio di Manutenzione di 24 mesi” alla Ditta ITALWARE S.R.L. P.I. 0210282100, sede legale Via della Maglianella n. 65/E, 00166, ROMA (RM) ; per un importo di € 576,95 IVA compresa;

4) Di impegnare in favore alla Ditta ITALWARE S.R.L. P.I. 0210282100, sede legale Via della Maglianella n. 65/E, 00166, ROMA (RM) la somma di € 576,95, IVA compresa;

5) Di imputare la somma di € 576,95 I.V.A. compresa sul capitolo 1477, - Codice di Bilancio 05.02 -1.03.01.01.002, del Bilancio di previsione 2017, che presenta una disponibilità pari ad € 858,65

6) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;

7) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza

8) Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000);;

9) Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;  
Di dare atto che le funzioni di Responsabile del presente Procedimento sono in capo alla dipendente Rosalba Sanna - ufficio amministrativo;  
Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000\*\*\*

Il Responsabile del Servizio  
F.to Elisa Ercoli

\*\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA  
FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 153, 183 e 184 del D.lgs 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione che pertanto, diventa esecutiva in data odierna.

Esito :Favorevole

Villa Sant'Antonio, li 07-12-2017

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott. Fusco Daniele

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it) per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Elisa Ercoli

\*\*\*\*\*

**Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.**

**Il Funzionario**

---

Villa Sant'Antonio li