



AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 65 DEL 01-08-2016

OGGETTO: CIG Z941AD70B6 - FORNITURA REGISTRO/REPERTORIO ATTI
 - REGISTRI DI STATO CIVILE E TESTO DI AGGIORNAMENTO
 PROFESSIONALE - PROVVEDIMENTO A CONTRARRE E
 AFFIDAMENTO IN FAVORE DELLA DITTA "MAGGIOLI SPA"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*;
- La Deliberazione G.C n. 32 del 06/05/2016, di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2016, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2016-2018;
- La Deliberazione C.C n. 20 del 30/05/2016, di approvazione del bilancio di previsione 2016, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2016-2018;
- Il Decreto Sindacale n° 4 del 01/02/2016, di nomina del Responsabile Servizio Amministrativo – Servizio Sociale e Servizio Demografico;

Richiamati:

- L'art. 23-ter del D.Lgs. 90/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), che stabilisce che *“Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro.”*
- L'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 secondo cui *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma e' causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti”*

i

”

- l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 che prevede “*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.* (...);
- L'art. 36 rubricato “*Contratti sotto soglia*” del D.Lgs. 50/2016 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” secondo cui “*1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente.* L' *avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie.*”
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale “*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a*

40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto del Registro/repertorio degli atti soggetti a registrazione, dei Registri di Stato civile per l'anno 2017;

Atteso, inoltre, che le recenti novità legislative in materia di Stato civile, impongono, da parte degli uffici interessati, una maggiore conoscenza in termini operativi, per cui gli uffici interessati hanno espresso la necessità dell'acquisizione di testi specifici che trattino tali materie, che siano da ausilio per il raggiungimento di una perfetta autonomia operativa e conoscenza, proposto dalla Ditta Maggioli Editore, dal titolo : “Gli atti di stato civile”;

Considerato che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, così come previsto dalla Legge di stabilità 2016 L.208/2015;

Visto il preventivo di spesa fornito dalla Ditta “Maggioli S.P.A.” Via del Carpino 8 – 47822 - di Santarcangelo di Romagna (RN) P.I.02066400405, contenente i prodotti sopra citati, i quali risultano adeguati alle esigenze dell'Amministrazione per caratteristiche prestazionali e qualità, per un importo complessivo di € 514,90;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

- *il fine* è quello di garantire e assicurare la registrazione degli atti dello Stato Civile, come previsto dal D.P.R. 396/2000, di garantire la registrazione degli atti pubblici, e favorire aggiornamento professionale in grado di assicurare un'informazione mirata ed un aiuto efficace per lo svolgimento dell'attività pratico-operativa degli operatori dei Servizi Demografici;
- *l'oggetto dell'affidamento* è costituito dalla fornitura dei registri di Stato civile per l'anno 2017 (compresi di kit di rilegatura), del registro/repertorio degli atti soggetti a registrazione, e del testo di aggiornamento professionale denominato “Gli atti di Stato civile”;
- *La modalità di scelta del contraente* è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del d.lgs 50/2016, trattandosi di importo inferiore ad € 40.000.00;

Considerato che ai sensi dell'art. 3 comma 5, della Legge 136/2010 si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che nel caso specifico risulta essere il n. Z941AD70B6;

Ritenuto pertanto:

- di dover procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, in favore della Ditta “Maggioli S.P.A.” Via del Carpino 8 – 47822 - di Santarcangelo di Romagna (RN) P.I.02066400405, della fornitura del Registro/repertorio degli atti soggetti a registrazione, dei Registri di Stato civile per l'anno 2017, e del testo di aggiornamento professionale denominato “Gli atti di Stato civile”;
- di dover procedere all'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 514,90 iva compresa;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss della L.241/1990, e art. 31 del D.lgs. 50/2016, sono in capo alla Rag. Sanna Rosalba;

Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

DETERMINA

Di prendere atto della premessa, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di procedere alla fornitura del Registro/repertorio degli atti soggetti a registrazione, dei Registri di Stato civile per l'anno 2017, e del testo di aggiornamento professionale denominato "Gli atti di Stato civile", mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, in favore della Ditta "Maggioli S.P.A." Via del Carpino 8 - 47822 - di Santarcangelo di Romagna (RN) P.I.02066400405;

Di impegnare l'importo complessivo di € 514,90 iva compresa sul Capitolo 1042 del Bilancio di esercizio corrente, che presenta sufficiente disponibilità;

Di dare atto che l'esigibilità della prestazione oggetto del presente atto avverrà entro il 31.12.2016;

Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000);

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di sua competenza;

Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000***

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisa Ercoli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 153, 183 e 184 del D.lgs 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione che pertanto, diventa esecutiva in data odierna.

Esito :Favorevole

IMPEGNO DI SPESA						
N.		187	sub	Anno 2016	del 04-08-2016	Comp./Res. C
Capitolo 1042	Articolo	Cod. bil. 1010202	SIOPE	Descrizione capitolo: SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI: ACQUISTO DI BENI		
Causale impegno		CIG Z941AD70B6 - FORNITURA REGISTRO/REPERTORIO ATTI - REGISTRI DI STATO CIVILE E TESTO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - PROVVEDIMENTO A CONTRARRE E AFFIDAMENTO IN FAVORE DELLA DITTA "MAGGIOLI SPA"				
Importo operazione		€. 514,90				

Villa Sant'Antonio, li 03-08-2016

Il Responsabile del Servizio
F.to Ardu Rossella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisa Ercoli

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.

Il Funzionario

Villa Sant'Antonio li