COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio
mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it
pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it
web. www.comune.villasantantonio.or.it
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138
P.I./C.F. 00074670951

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 68 DEL 03-08-2016

OGGETTO: CIG Z8F1AD86E5 - IMPEGNO DI SPESA AFAVORE DELLA DITTA CONSULMEDIA DI ORISTANO -GESTIONE SITO.- TRAMITE MEPA - -- DETERMINAZIONE A CONTRARRE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*;
- La Deliberazione G.C n. 32 del 06/05/2016, di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2016, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2016-2018;
- La Deliberazione C.C n. 20 del 30/05/2016, di approvazione del bilancio di previsione 2016, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2016-2018;
- Il Decreto Sindacale n° 4 del 01/02/2016, di nomina del Responsabile Servizio Amministrativo – Servizio Sociale e Servizio Demografico;

Richiamati:

Richiamati:

- Il Regolamento di fornitura beni e servizi in economia approvato con delibera C.C. nr. del n°20/2011;
- - La determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4 del 07/07/2011;

- l'art. 23-ter del D.Lgs. 90/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), che stabilisce che "*Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro*."
- L'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 secondo cui "*Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e*

servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma e' causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitant
i
.”

- l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 che prevede “*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facolta' previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.*
(
...);
- L’art. 36 rubricato “*Contratti sotto soglia*” del D.Lgs. 50/2016 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” secondo cui “*1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente.*
L
’avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l’indicazione anche dei soggetti invitati; c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici.

L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie."

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ";*

PREMESSO che il Comune ha un dominio del proprio sito realizzato dalla Ditta Consul Media di Oristano;

- **CONSIDERATO** che con determina nr. 108 del 22.12.2016, si è provveduto al rinnovo del dominio con servizi DNS email e pacchetto inserimento dati;
- **CONSIDERATO** altresì che il sito web è attualmente ospitato presso un server web acquisito dalla suddetta società;
- **Atteso** che le ore del pacchetto inserimento dati, sono esaurite e che pertanto occorre procedere ad incrementare le ore, al fine di poter far fronte agli adempimenti di pubblicazione ai cui l'Ente è soggetto;
- **ATTESO** che è nell'interesse dell'Ente procedere ad incrementare le ore del pacchetto inserimento dati;

Considerato che CONSIP ha realizzato un "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione";

Rilevato che l'utilizzo del Mercato Elettronico consente di acquistare i beni ed i servizi necessari alle pubbliche Amministrazioni in maniera rapida e trasparente, nel pieno rispetto del principio di concorrenzialità, scegliendo i prodotti che meglio rispondono alle proprie esigenze, tenuto conto del prezzo più conveniente e dei termini di consegna indicati negli appositi cataloghi predisposi dalle Ditte abilitate per la fornitura;

Verificato che alla data odierna, all'interno del portale www.acquistiinretepa.it, attraverso lo strumento del Mercato Elettronico, sono presenti i servizi da attivare" e tra i quali risultano anche i servizio di pacchetto inserimento dati, offerto dalla Ditta Consulmedia di Oristano;

Verificato che il servizio offerto è corrispondente e adeguato alle esigenze dell'Amministrazione per caratteristiche prestazionali e qualità, così come il prezzo offerto risulta vantaggioso;

Considerato che la Ditta "Consulmedia di Oristano" offre i servizi soprarichiamati:

- CONS-CMS-RED (servizio inserimento contenuti) costo di € 400 + IVA, per ogni 10 ore di attività e verifica, revisione e pubblicazione dei contenuti web forniti dal cliente, corrispondente per la fornitura di nr. 2 moduli ad € 800,00 oltre all'IVA di legge, ;

Rilevato che l'utilizzo del Mercato Elettronico consente di acquistare i beni ed i servizi necessari alle pubbliche Amministrazioni in maniera rapida e trasparente, nel pieno rispetto del principio di concorrenzialità, scegliendo i prodotti che meglio rispondono alle proprie esigenze, tenuto conto del prezzo più conveniente e dei termini di consegna indicati negli appositi cataloghi predisposi dalle Ditte abilitate per la fornitura;

Preso atto della convenienza dell'offerta proposta dalla medesima Ditta all'interno del portale del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Preso atto della disponibilità della somma necessaria sul Capitolo 1043 del bilancio pluriennale 2016;

Ritenuto pertanto dover procedere all'affidamento del suddetto servizio innanzi citati, in favore della Ditta Consulmedia di Oristano, con sede in Oristano (OR), Indirizzo Sede

Legale VIA MATTEI 72 - Partita IVA 00698110954; mediante acquisto diretto sul portale on-line del Mercato Elettronico (MEPA), ed assumere regolare impegno di spesa

Ritenuto inoltre procedere all'ordinazione tramite invio on-line di apposito modulo firmato digitalmente;
Considerato che ai sensi dell'art. 3 comma 5, della Legge 136/2010 è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il seguente codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture: Z8F1AD86E5**;**
Acquisita la seguente documentazione:

- Acquisizione d'ufficio verifica annotazioni riservate sul portale web dell'ANAC;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss della L.241/1990, e art. 31 del D.lgs. 50/2016, sono in capo alla Rag. Sanna Rosalba;

Visto l'art. 153, comma 5, d.lgs. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita*, Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali vengono resi i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione ed apposto il visto di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità;*

- Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;
- Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare l'ordine nr. 3097449, generato dal MEPA;

Di affidare il servizio, mediante acquisto diretto sul portale on-line del Mercato Elettronico (MEPA), alla Ditta Consulmedia di Oristano, Indirizzo Sede Legale VIA MATTEI 72 – Oristano, Partita IVA 00698110954, per i seguenti servizi:

- CONS-CMS-RED (servizio inserimento contenuti) costo di € 400 + IVA, per ogni 10 ore di attività e verifica, revisione e pubblicazione dei contenuti web forniti dal cliente, corrispondente per la fornitura di nr. 2 moduli ad € 800,00 oltre all'IVA di legge, ;
- che ai sensi dell'art. 192 del TUEL
- il fine che si intende perseguire è il buon funzionamento del sito attraverso l'aggiornamento continuo dei dati mediante pubblicazione ;.
- l'oggetto è l'affidamento del servizio per la gestione del sito istituzionale dell'Ente, web mail, e pubblicazione dati nel sito web;

- che la forma è l'ordinativo informatico generato dal MEPA e per scambio di corrispondenza;
- la clausola essenziale è l'importo della prestazione;
- la modalità di scelta del contraente è mediante il sistema messo a disposizione da Consip (MEPA) , mediante acquisto diretto;

Di impegnare la somma complessiva di € 976,00 sul capitolo 1043, sul bilancio pluriennale anno 2016, dove risulta la sufficiente disponibilita';

- Di dare atto che il servizio decorre dal momento dell'ordine e fino al 31.12.2016;

Di Procedere all'ordinazione on-line, tramite il portale Consip-MEPA per l'attivazione del suddetto servizio, in quanto abilitato tramite rilascio di firma digitale;

Di dare atto che l'esigibilità avverrà entro il 31/12/2016;
Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs 267/2000;
Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;
Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di sua competenza;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000***

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisa Ercoli

****

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 153, 183 e 184 del D.lgs 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione che pertanto, diventa esecutiva in data odierna.
Esito :Favorevole

IMPEGNO DI SPESA						
N.		**184**	**sub**	**Anno 2016**	**del 04-08-2016**	**Comp./Res. C**
Capitolo 1043	*Articolo*	*Cod. bil.* 1010203	*SIOPE* 1315	*Descrizione capitolo*: SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI: PRESTAZIONE DI SERVIZI		
Causale impegno		CIG Z8F1AD86E5 - IMPEGNO DI SPESA AFAVORE DELLA DITTA CONSULMEDIA DI ORISTANO -GESTIONE SITO.- TRAMITE MEPA - -- DETERMINAZIONE A CONTRARRE IMPEGNO DI SPESA				
Importo operazione		**€. 976,00**				

Villa Sant'Antonio, li 03-08-2016

Il Responsabile del Servizio
F.to Ardu Rossella

****

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisa Ercoli

****

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.

Il Funzionario

_____

Villa Sant'Antonio lì