

**AREA TECNICA****DETERMINAZIONE UFFICIO TECNICO****N. 156 DEL 10-10-2019**

OGGETTO: CIG: ZB62A1D5BE SERVIZI CIMITERIALI E MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO - PROVVEDIMENTO A CONTRARRE E PRENOTAZIONE DI SPESA

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il bilancio di previsione 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 02/04/2019;

VISTO il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 12/03/2019;

VISTO il decreto sindacale n. 13 del 01/07/2019, con il quale la sottoscritta, in servizio presso questo Ente, viene nominata Responsabile dell'area Tecnica, alla quale sono attribuite le funzioni ed i compiti di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 207/2000 (Testo Unico in materia di enti pubblici);

VISTO l'art. 107 del D.Lvo 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

VISTO l'art. 5, comma 2 della Legge n. 241/90 secondo il quale in caso di mancata assegnazione è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa;

CONSIDERATO che a seguito di risoluzione contrattuale l'ente è rimasto sprovvisto di impresa appaltatrice dei servizi cimiteriali e manutenzione del verde pubblico;

DATO atto che fino ad ora il servizio è stato svolto da altro personale ora non più in servizio;

CONSIDERATO che è in corso fino al 31/12/2019 l'appalto del servizio di pulizia strade e sfalcio di erba;

RITENUTO dover procedere all'affidamento dei servizi cimiteriali e manutenzione del verde fino al 31/12/2019, in modo da poter procedere per l'anno 2020 ad un appalto complessivo che comprenda i servizi cimiteriali, di manutenzione del verde, sfalcio erba nelle aree pubbliche e pulizia strade centro abitato;

VISTO l' art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrivono la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 secondo il quale “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI:

- L'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 rubricato “*Contratti sotto soglia*” secondo il quale “*L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.*”
- L'art. 36, comma 2 che testualmente recita” *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
  1. *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
- L'art. 95 del D.Lgs 50/2016 rubricato “*Criteri di aggiudicazione dell'appalto*”
- l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 che prevede [...] *Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.*  
(...);

DATO atto che trattasi di affidamento di importo inferiore a € 5.000,00 pertanto si può procedere con i metodi tradizionali, senza far ricorso a procedure telematiche;

RITENUTO dover procedere all'individuazione dell'operatore economico mediante affidamento diretto alla ditta già appaltatrice del servizio di pulizia strade e sfalcio di erba, al fine di concentrare le responsabilità di esecuzione su un unico operatore economico e ridurre le incombenze sulla gestione e il controllo da parte dell'ufficio;

DATO atto che l'ammontare complessivo dei diversi appalti gestiti dalla ditta in questione è nettamente inferiore a € 40.000,00, limite di spesa per la quale è consentito l'affidamento diretto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria ex art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali;

#### DETERMINA

Di adottare il presente provvedimento a contrarre stabilendo che:

- Il fine che si intende raggiungere con l'affidamento del contratto è quello di garantire lo svolgimento dei servizi cimiteriali e manutenzione verde pubblico;
- Il contratto ha per oggetto i servizi cimiteriali e manutenzione del verde pubblico;
- Vista l'esiguità della prestazione, avrà validità contrattuale la presente determinazione e la lettera di affidamento;

- La scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016;
- Di dare atto che la spesa complessiva ammonta a € 2.972,66 oltre all'IVA, come da stima allegata;

Di prenotare la spesa di € 3.626,65 di cui € 2.972,66 per lo svolgimento del servizio e € 653,99 per IVA nel seguente modo:

- € 2.505,27 al capitolo 1626 "Gestione e manutenzione del verde e degli spazi pubblici" – Conto Competenza che presenta una pari disponibilità;
- € 1.121,38 al capitolo 1660 "Gestione e manutenzione servizi ed aree cimiteriali " – Conto Competenza che presenta una disponibilità di € 1.808,41;

Di dare atto che nella presente procedura trova applicazione la deliberazione n. 75/2013 emanata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle Amministrazioni pubbliche (A.N.A.C.);

Di dare atto di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Di trasmettere copia del presente atto all'ufficio finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it), nella sezione Amministrazione Trasparente → Bandi di gara e contratti;

Di provvedere, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n. 267/2000, alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di dare atto che la presente determinazione diventa eseguibile al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria da parte dell'Ufficio contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.\*\*\*\*\*

La Responsabile del Servizio  
F.to Rossella Ardu

\*\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA  
FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 153, 183 e 184 del D.lgs 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione che pertanto, diventa esecutiva in data odierna.

Esito :Favorevole

Villa Sant'Antonio, li 10-10-2019

Il Responsabile del Servizio  
F.to Frongia Fabiano

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it) per rimanervi 15 giorni consecutivi: dal 10-10-2019 al 25-10-2019 - Registro Pubblicazioni Nr. 815/ duemiladiciannove.

La Responsabile del Servizio  
F.to Rossella Ardu

\*\*\*\*\*

**Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.**

**Il Funzionario**

---

Villa Sant'Antonio li