

**AREA AMMINISTRATIVA****DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO****N. 29 DEL 29-03-2017**

OGGETTO: CIG Z931E08EC2 FORNITURA FOGLI PER IL REGISTRO
UNIONI CIVILI ANNO 2017- PROVVEDIMENTO A CONTRARRE
E AFFIDAMENTO IN FAVORE DELLA DITTA "MAGGIOLI SPA"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**Visti:**

- Il D.Lgs. 267/2000 recante il “Testo Unico in materia di Enti Locali”;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare l’art. 184;
- Lo Statuto Comunale;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 20 del 30.05.2016 con cui si è provveduto all’approvazione bilancio di previsione 2016, relazione previsionale e programmatica e bilancio triennale 2016-2018;
- Vista la deliberazione della Giunta nr. 44 del 10.06.2016, avente ad oggetto” approvazione piano esecutivo di gestione - esercizio 2016”;
- Il Decreto Sindacale n° 2 del 11/01/2017, di nomina del Responsabile Servizio Amministrativo – Servizio Sociale e Servizio Demografico;

Dato atto che:

- l’istruttoria ai fini dell’adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Rag. Rosalba Sanna;
- ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Visto il Decreto legge 30 dicembre 2016, n. 2445, che differisce al 31.03.2017, il termine per l’approvazione del Bilancio di previsione per l’anno 2017;

Dato atto che questo Ente, non avendo ancora approvato il Bilancio di previsione per l’anno 2017, si trova ad operare in regime di Esercizio provvisorio ai sensi dell’art. 163 del D.Lgs 267/2000;

Richiamati:

- L’art. 23-ter del D.Lgs. 90/2014, come modificato dall’art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), che stabilisce che “*Fermi restando l’articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l’articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro.*”

- L'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 secondo cui *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma e' causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti.”*
- l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 che prevede *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. (...);*
- L'art. 36 rubricato *“Contratti sotto soglia”* del D.Lgs. 50/2016 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* secondo cui *“1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie.”*

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ”*;

Atteso che la disciplina delle unioni civili, DDL Cirinnà, è stata approvata con L. del 20.05.2016, n. 76, ed è entrata in vigore il 5.06.2016;

Atteso che Con Decreto Ministeriale, è stato emanato ai sensi dell'art. 4 del Decreto legislativo del 19.01.2017, nr. 5: adeguamento delle disposizioni dell'ordinamento dello Stato Civile in materia di iscrizioni, trascrizioni e annotazioni, nonché modificazioni ed integrazioni normative per la regolamentazione delle unioni civili, ai sensi dell'art. 1, comma 28, lettera a) e c), della legge 20 maggio 2016, n. 76;

Atteso che con circolare nr. 3/2017 del 27 febbraio 2017, il Ministero dell'Interno, ha evidenziato le innovazioni introdotte dal suddetto Decreto Ministeriale;

Atteso che con il citato D.lgs. nr.5/2017, è stato superato il regime transitorio di cui al regolamento nr. 144 del 23.07.2016, e ha reso necessario adeguare altresì al decreto del Ministro dell'Interno in data 5.04.2002, concernente le formule di rito per la redazione degli atti di Stato Civile;

Visto in particolare l'art. 2 del D.Lgs. n.5/2017, che detta norma in materia di frontespizi e fogli dei registri di unione civili, e fa rinvio, per il formato ed il contenuto tipografico dei moduli, sia nella parte prima sia della parte seconda dei registri, agli appositi allegati;

Atteso che occorre dotarsi di appositi fogli secondo quanto stabilito dal Decreto del Ministero dell'Interno del 27.02.2017, in particolare all'art. 2, nella parte in cui dispone frontespizi e fogli dei registri delle unioni civili, necessari per la redazione degli atti;

Atteso che l'affidamento della fornitura di cui trattasi, si qualifica quale Affidamento sotto-soglia per il quale trovano applicazione le norme di cui all'art. 36 e seguenti del D.L.gvs.vo 50/2016;

Preso atto che detto articolo 36, al comma 2, prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

Dato atto che l'affidamento diretto trova fondamento nei seguenti elementi:

- 1) Necessità di concludere l'acquisto in tempi brevi per sottoporre il registro alla vidimazione, da parte dell'Ufficio Territoriale del Governo di Oristano;
- 2) Esiguità della spesa;

Considerato che si rende necessario procedere all'acquisto dei fogli per le unioni civili, redatti secondo il D.M. del 27.02.2017;

Considerato che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, così come previsto dalla Legge di stabilità 2016 L.208/2015;

Visto il preventivo di spesa fornito dalla Ditta Maggioli spa, Via del Carpino 8 – 47822 - di Santarcangelo di Romagna (RN) P.I.02066400405, inerente la fornitura di un Kit minimo di fogli per i registri delle Unioni Civili, secondo il formato ed il contenuto tipografico dei moduli, sia nella parte prima sia della parte seconda dei registri secondo quanto stabilito dal D.M. del 27.02.2017, per un importo di € 30,00 oltre all'IVA di legge;

Richiamato l'art. 192 comma 1 del D.Lgs. 267/00, il quale dispone “la stipulazione dei contratti dev'essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- *il fine che il contratto intende perseguire;*
- *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- *Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;*

Considerato che ai sensi dell'art. 3 comma 5, della Legge 136/2010 si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che nel caso specifico risulta essere il n. Z931E08EC2;

Acquisito il DURC – protocollo INAIL 6468568 del 21.02.2017, con validità fino alla data del 21.06.2017, che regolare;

Constatato che non risultano a carico annotazione riservate sull'ANAC;

Ritenuto pertanto:

- di dover procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, in favore della Ditta "della Ditta "Maggioli S.P.A." Via del Carpino 8 – 47822 - di Santarcangelo di Romagna (RN) P.I.02066400405, per la fornitura di un Kit minimo di fogli per i registri delle Unioni Civili, secondo il formato ed il contenuto tipografico dei moduli, sia nella parte prima sia della parte seconda dei registri secondo quanto stabilito dal D.M. del 27.02.2017, per un importo di € 30,00 oltre all'IVA di legge;

di cui al preventivo nostro prot. 1761 del 29.03.2017;

- di dover procedere all'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 36,60 IVA compresa;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss della L.241/1990, e art. 31 del D.lgs. 50/2016, sono in capo alla Rag. Sanna Rosalba;

Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

DETERMINA

Di prendere atto della premessa, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di procedere all'affidamento della fornitura di un Kit minimo di fogli per i registri delle Unioni Civili, in formato tipografico dei moduli, sia nella parte prima sia della parte seconda dei registri secondo quanto stabilito dal D.M. del 27.02.2017, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, alla Ditta:

Operatore	importo netto di fornitura	IVA	Importo totale	Codice Cig
Ditta "Maggioli S.P.A." .” Via del Carpino 8 – 47822 - di Santarcangelo di Romagna (RN) P.I.02066400405	€ 30,00	€ 6,60	€ 36,60	Z931E08EC2

Di dare atto che ai sensi dell'art. 192 comma 1 D.lgs 267/2000:

AREA AMMINISTRATIVA -
DEMOGRAFICO n.29 del 29-03-2017
COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

- *il fine è quello di dotare l'Ufficio di Stato Civile di idonei registri di unione civile necessari per la redazione degli atti;*
- *l'oggetto del contratto è fornitura dei fogli per i registri delle unioni civili per l'anno 2017, in formato tipografico dei moduli, sia nella parte prima sia della parte seconda dei registri secondo quanto stabilito dal D.M. del 27.02.2017;*
- *la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto con il criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 36, 95 c. 4-5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;*

Di impegnare la somma complessiva di € **36,60**, in favore della Ditta "Maggioli S.P.A." Via del Carpino 8 – 47822 - di Santarcangelo di Romagna (RN) P.I.02066400405,

Di imputare la somma di € **36,60**, sul capitolo 1042, sul predisponendo Bilancio di esercizio 2017, dove risulta una disponibilità previsionale di € 4.620,00.;

Verificata la disponibilità in dodicesimi sul programma 2) . codice di bilancio 01.02-1.03.01.02.000 che ammonta a complessivi € 15.805,86;

Di dare atto che la transazione finanziaria avverrà dietro presentazione di regolare fattura contabile, sul conto corrente dedicato intestato a alla Ditta secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di sua competenza;

Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs 267/2000;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000***

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisa Ercoli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 153, 183 e 184 del D.lgs 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione che pertanto, diventa esecutiva in data odierna.

Esito :Favorevole

IMPEGNO DI SPESA						
N. 95			sub	Anno 2017	del 18-04-2017	Comp./Res. C
Capitolo 1042	Articolo	Cod. bil. 1010202	SIOPE	Descrizione capitolo: SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI: ACQUISTO DI BENI		
Causale impegno		FORNITURA FOGLI PER REGISTRO UNIONI CIVILI ANNO 2017				
Importo operazione		€. 36,60				

Villa Sant'Antonio, li 31-03-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Ardu Rossella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisa Ercoli

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.

Il Funzionario

Villa Sant'Antonio li