



AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 85 DEL 10-10-2017

OGGETTO: CIG: Z0B2038514- ADESIONE CONVENZIONE CONSIP 26 -
 LOTTO 4 PER SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N.1 MACCHINA
 MULTIFUNZIONE A3 A COLORI (MODELLO SL-X3280NR-C-48)
 PER GLI UFFICI COMUNALI PER 48 MESI. -
 DETERMINAZIONE A CONTRARRE - IMPEGNO DI SPESA -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*;
- La Deliberazione C.C n. 15 del 5.04.2017, di approvazione del bilancio di previsione 2017, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2017-2019;
- Il Decreto Sindacale n° 2 del 11/01/2017, di nomina del Responsabile Servizio Amministrativo – Servizio Sociale e Servizio Demografico;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Rag. Rosalba Sanna;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Richiamati:

- l'art. 183 del D.lgs. 267/2000 che dispone sugli impegni di spesa degli EE.LL.;
- gli articoli 107 e ss e 192 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii ;

Richiamati:

- L'art. 36 rubricato "*Contratti sotto soglia*" del D.Lgs. 50/2016 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" secondo cui "1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le

stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie.”

- L'art. 95 del D.Lgs 50/2016 rubricato “Criteri di aggiudicazione dell'appalto” che ai commi 4 e 5 prevede “Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo: a) per i lavori di importo pari o inferiore a 1.000.000 di euro, tenuto conto che la rispondenza ai requisiti di qualità è garantita dall'obbligo che la procedura di gara avvenga sulla base del progetto esecutivo; b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato; c) per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo. Le stazioni appaltanti che dispongono l'aggiudicazione ai sensi del comma 4 ne danno adeguata motivazione e indicano nel bando di gara il criterio applicato per selezionare la migliore offerta.”
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

Richiamati:

- L'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 in materia di acquisti centralizzati;
- L'art. 1, comma 1, D.L. 95/2012 (Conv. L. 135/2012 c.d. “Spending review”) che stabilisce che “Successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, c. 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.”;

Premesso che è in imminente scadenza il contratto a noleggio per il fotocopiatore Kyocera;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo nr. 105 (gen. 566) del 30.10.2012, con la quale si è proceduto ad effettuare impegno di spesa per nr. 60 mesi per il noleggio di un fotocopiatore modello Kyocera TASKalfa5501i, multifunzione, dotato di stampante di rete e scanner per un canone trimestrale di € 145,70, oltre all'IVA di legge, alla Ditta Kyocera Cernusco S/Naviglio (MI), convenzione CONSIP;

Considerato che tale contratto di noleggio relativo alla macchina fotocopiatrice giunge a scadenza nel mese di dicembre 2017;

Atteso che si rende necessario dotare gli uffici comunali di una macchina multifunzione in grado di portare avanti le attività d'ufficio, attraverso un servizio di assistenza, manutenzione e noleggio, per poter effettuare stampe, fotocopie e scansioni di documenti;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attualmente, tra l'altro, la convenzione attiva "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 – NOLEGGIO – LOTTI 1--3-4, stipulata ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488 del 23/12/99 e s.m. e i. e dell'art. 58 della legge 388/200;

VISTA in particolare la convenzione attiva "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 - NOLEGGIO / LOTTO 4" - Multifunzione A3 colori per gruppi di lavoro di medio dimensioni", stipulata ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488 del 23/12/99 e s.m. e i. e dell'art. 58 della legge 388/200 dalla CONSIP S.p.a. con CONVERGE S.P.A.;

CONSIDERATO che la fotocopiatrice Samsung Modello – SL-X3280NR-C-48, rientrante nel Lotto 4 della suddetta convenzione, risulta essere il modello più adatto per il Comune di Villa S.Ant'Antonio, le cui specifiche tecniche vengono dettagliate negli allegati presenti all'interno del portale Consip;

Preso atto :

- che in data 12.09.2016 è stata attivata una nuova Convenzione Consip Apparecchiatura Multifunzione 26" avente durata 12 mesi;
- che dall'analisi effettuata, la stessa ed in particolare il Lotto 4 risulta rispondente alle richieste del servizio in quanto la Macchina Multifunzione A3 a colori risulta avere le caratteristiche tecniche idonee per soddisfare le esigenze degli uffici comunali;
- che il Lotto 4 risulta affidato alla Azienda Converge S.p.A (con sede legale in Roma) e che la scheda tecnica della macchina multifunzione Samsung Modello – SLX3280NR-48 - C- risulta in grado di soddisfare le esigenze dei Servizi di stampa, scanner e fotocopiatore;

RITENUTO, pertanto, di aderire, ai sensi, dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001, alla convenzione attivata da CONSIP per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, trasmettendo ordinativo alla CONVERGE S.P.A per la fornitura a noleggio di n. 1 apparecchio multifunzione Samsung Modello – SL-X3280NR-C-48, dando atto che il canone trimestrale, con pagamento posticipato, proposto dalla sopracitata convenzione è pari ad € 166,02, oltre IVA, comprensivo di:

- una dotazione iniziale comprensiva di tutti i materiali di consumo (ad esclusione della sola carta), tali da garantire una autonomia trimestrale di n. 9600 copie B/N e n. 2400 copie colore, costo copia B/N eccedente € 0,00384, costo copia colore eccedente € 0,01790;
- servizio di assistenza tecnica, pari ad €4,37 trimestrale, oltre IVA;
- servizio di finitura in linea, capacità totale di pinzatura di 50 fogli A4 75g/mq, € 24,56 trimestrale oltre ad IVA;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per una macchina per 4 anni di noleggio della fotocopiatrice in argomento è pari ad € 3.119,20 (IVA esclusa) e consente un notevole risparmio rispetto al canone in corso per fotocopiatrici simili;

ACCERTATO, inoltre, che l'adesione alla convenzione sopra specificata permette di conseguire i vantaggi di un risparmio di spesa sul servizio e sui costi di una autonoma procedura di acquisto;

VISTO l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

DATO ATTO che l'esigibilità della spesa è prevista entro il 31/12 di ogni esercizio finanziario relativo agli anni 2017- 2018 - 2019- 2020- 2021 è la seguente:

IMPORTO	CAPITOLO	ANNO
€ 158,56 (IVA compresa)	1043	2017
€ 951,36 (IVA compresa)	1043	2018
€ 951,36 (IVA compresa)	1043	2019
€ 951,36 (IVA compresa)	1043	2020
€ 792,80 (IVA compresa)	1043	2021

VISTO il DURC protocollo INAIL 7989230 del 20.06.2017, con scadenza al 18.10.2017, dal quale si rileva la regolarità contributiva della ditta CONVERGE S.P.A. per quanto attiene sia ai contributi INPS che INAIL;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Visto l'art. 153, comma 5, d.lgs. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita, *Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali vengono resi i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione ed apposto il visto di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità;*

Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di aderire alla convenzione "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 - NOLEGGIO / LOTTO 4" - Multifunzione A3 colori per gruppi di lavoro di medio dimensioni", stipulata ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488 del 23/12/99 e s.m. e i. e dell'art. 58 della legge 388/200 dalla CONSIP S.p.a. con CONVERGE S.P.A. per il noleggio di una fotocopiatrice da destinare agli uffici comunali per le motivazioni specificate in premessa;

Di sottoscrivere con la società CONVERGE S.P.A. apposito contratto per noleggio fotocopiatrice per la durata di mesi 48, con le caratteristiche riportate in premessa, al costo di € 3.119,20 IVA esclusa;

Di dare atto che il CIG derivato dal CIG Master 651097528B attribuito al presente atto corrisponde al seguente: Z0B2038514;

Di trasmettere l'ordinativo per la fornitura in oggetto, per il costo complessivo di € 3.805,42 IVA inclusa, e per un periodo di 48 mesi, alla ditta CONVERGE S.p.A. – con sede in Via Mentore Maggini, 1 - 00143 ROMA - P.I 04472901000;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre:

- il fine è quello di garantire all'Ente un servizio di noleggio e assistenza tecnica per l'Apparecchio fotocopiatore;
- l'oggetto dell'affidamento è costituito dalla fornitura di macchine per ufficio per copia e stampa (fotocopiatrici multifunzione a colori) di fascia media in noleggio e dei servizi connessi;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura è l'adesione a convenzioni quadro CONSIP;
- l'importo dell'affidamento è pari a un canone trimestrale di € 194,95 + IVA , per un importo pari a € 3.119,20 + IVA, per 48 mesi;
- i termini, le modalità e le condizioni sono previste della Convenzione CONSIP, APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 - NOLEGGIO / LOTTO 4”;

Di impegnare la somma complessiva di €. **3.805,42**, finalizzato al pagamento del noleggio fotocopiatrice, ripartita in anni 4, per ciascun anno a partire dall'anno 2017 e fino all'anno 2021, facendo gravare il relativo onere sul seguente capitolo e con la seguente ripartizione:

IMPORTO	CAPITOLO	ANNO	che presenta una disponibilità di	ESIGIBILITA'
€ 158,56	1043	2017	€ 709,87	31.12.2017
€ 951,36	1043	2018		31.12.2018
€ 951,36	1043	2019		31.12.2019
€ 951,36	1043	2020		31.12.2020
€ 792,80	1043	2021		31.12.2021

Di dover prevedere le risorse che ammontano a €. 951,36 nell'anno 2020 nel prossimo bilancio 2018-2020;

Di dover prevedere le risorse che ammontano a €. 792,80 nell'anno 2021 nel prossimo bilancio 2021-2022;

Di stabilire che alla liquidazione si provvederà con ulteriore atto previa acquisizione di regolare fattura elettronica e controllo regolarità DURC;

Di dare atto che la società CONVERGE S.p.A dovrà emettere la fattura con canone trimestrale posticipato per il pagamento riportando il numero del presente atto, il CIG: Z0B2038514 per un importo pari a €. 237,84 IVA INCLUSA;

Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di propria competenza;

Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs 267/2000;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene

formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss della L.241/1990, e art.31 del Dlgs. 50/2016 la dipendente Rosalba Sanna;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000***

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisa Ercoli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 153, 183 e 184 del D.lgs 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione che pertanto, diventa esecutiva in data odierna.

Esito :Favorevole

Villa Sant'Antonio, li 11-10-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Fusco Daniele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisa Ercoli

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.

Il Funzionario

Villa Sant'Antonio li