

**AREA AMMINISTRATIVA****DETERMINAZIONE UFFICIO SERVIZI SOCIALI****N. 142 DEL 05-12-2016**

OGGETTO: FORNITURA LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE  
MEDIANTE SARDEGNACAT- DETERMINAZIONE A  
CONTRARRE E PRENOTAZIONE DI SPESA CIG Z081C5E96E

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****Visti:**

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*;
- La Deliberazione G.C n. 32 del 06/05/2016, di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2016, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2016-2018;
- La Deliberazione C.C n. 20 del 30/05/2016, di approvazione del bilancio di previsione 2016, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2016-2018;
- Il Decreto Sindacale n° 4 del 01/02/2016, di nomina del Responsabile Servizio Amministrativo – Servizio Sociale e Servizio Demografico;

**Dato atto che:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Elisa Ercoli
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Vista** la determinazione RAS n. 1150 del 15.11.2016, con la quale sono stati assegnati i contributi per la costituzione, il funzionamento e l'incremento delle biblioteche di ente locale, che per il Comune di Villa Sant'Antonio ammontano a complessivi € 2.506,36 a valere sul bilancio RAS 2016;

**Premesso che** si rende necessario il tempestivo e puntuale aggiornamento del patrimonio della Biblioteca comunale, da realizzarsi tramite l'acquisto di pubblicazioni nei vari settori del sapere, in adesione alle proposte formulate dall'operatore della Biblioteca stessa;

**Atteso che** al fine di provvedere ad una adeguata fornitura per l'aggiornamento del patrimonio librario della Biblioteca comunale, occorre altresì provvedere ad impinguare tali fondi RAS con ulteriori fondi di Bilancio comunale;

**Ritenuto** pertanto dover individuare un operatore economico che provveda alla suddetta fornitura;

**Richiamati:**

- L'art. 36 rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" secondo cui "1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie."
- L'art. 95 del D.Lgs 50/2016 rubricato "Criteri di aggiudicazione dell'appalto" che ai commi 4 e 5 prevede "Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo: a) per i lavori di importo pari o inferiore a 1.000.000 di euro, tenuto conto che la rispondenza ai requisiti di qualità è garantita dall'obbligo che la procedura di gara avvenga sulla base del progetto esecutivo; b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato; c) per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo. Le stazioni appaltanti che dispongono l'aggiudicazione ai sensi del comma 4 ne danno adeguata motivazione e indicano nel bando di gara il criterio applicato per selezionare la migliore offerta."
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

**Verificato che** alla data odierna, all'interno del portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) non risultano attive convenzioni e CONSIP per l'affidamento del Servizio di cui trattasi;

**Verificato altresì che** per il servizio di cui in oggetto è possibile ricorrere al sistema centralizzato della Centrale di Committenza Regionale sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), sotto la voce categoria: LIBRI codice categoria: AF25A;

**Ravvisata** l'urgenza di indire urgentemente la procedura negoziata per la fornitura in oggetto, a valere sull'esercizio contabile 2016;

**Visto** l'art. 192 comma 1 del D.lgs 267/2000, il quale dispone *La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

**Visto** il capitolato tecnico appositamente predisposto dall'ufficio Servizi Sociali, ed il modello allegato A (domanda di partecipazione) e allegato B (offerta economica), da caricare sul portale SardegnaCAT quale lettera di invito ai partecipanti;

**Dato atto che**, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG n. **[Z081C5E96E]**;

**Ritenuto pertanto opportuno:**

- avviare una procedura di affidamento per la fornitura di libri per la Biblioteca comunale, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.50/2016, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4-5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e art. 1 del D.L. 95/2012 conv. in L.135/2012, mediante invito di n. 5 operatori economici regolarmente iscritti sul Mercato elettronico SardegnaCAT per la categoria LIBRI codice categoria: AF25A per un importo a base d'asta di € 3.500,00 esente iva; la scelta del contraente sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4-5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.
- approvare il Capitolato tecnico e la modulistica, da caricare sul portale SardegnaCAT;
- prenotare la spesa complessiva di € 3.500,00 iva esente (assolta dall'editore) quale importo complessivo a base d'asta per la presente procedura, che trova copertura sul Capitolo 1478 (parte RAS) e sul Capitolo 1477 (parte Bilancio comunale) del Bilancio di esercizio corrente;

**Visto** l'art. 153, comma 5, d.lgs. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita, *Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali vengono resi i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione ed apposto il visto di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità;*

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

**Tutto ciò premesso;**

<b>DETERMINA</b>
------------------

**Di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di avviare** una procedura di affidamento per la fornitura di libri per la Biblioteca comunale, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.50/2016, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4-5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e art. 1 del D.L. 95/2012 conv. in L.135/2012, mediante invito di n. 5 operatori economici regolarmente iscritti sul Mercato elettronico SardegnaCAT per la categoria LIBRI codice categoria: AF25A per un importo a base d'asta di € 3.500,00 esente iva; la scelta del contraente sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4-5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

**Di approvare** il Capitolato tecnico e la modulistica da caricare sul portale SardegnaCAT;

**Di prenotare** la spesa complessiva di € **3.500,00** iva esente (assolta dall'editore) quale importo complessivo a base d'asta per la presente procedura, che trova copertura al Bilancio di esercizio corrente, con la seguente ripartizione:

- € 2.506,36 (parte RAS) sul Capitolo 1478;
- € 993,64 (quota Comune) sul Capitolo 1477.

**Di dare atto che** in base all'art. 192 del D.Lgs. 267/00:

- il fine è quello di garantire il tempestivo e puntuale aggiornamento del patrimonio della Biblioteca comunale;
- l'oggetto dell'appalto è costituito dalla fornitura di libri per la Biblioteca comunale;

AREA AMMINISTRATIVA - SOCIALE  
n.142 del 05-12-2016 COMUNE DI VILLA  
SANT'ANTONIO

- la modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.50/2016, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4-5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e art. 1 del D.L. 95/2012 conv. in L.135/2012, mediante invito di n. 5 operatori economici regolarmente iscritti sul Mercato elettronico SardegnaCAT per la categoria LIBRI codice categoria: AF25A
- l'importo a base d'asta è pari **€ 3.500,00 iva esente (assolta dall'editore)**
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nel Capitolato;
- il contratto si intende stipulato mediante sottoscrizione digitale del Capitolato;

**Di dare atto che** il nominativo dell'operatore economico aggiudicatario sarà reso noto all'esito della procedura, attraverso pubblicazione sul proprio sito istituzionale – sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti;

**Di trasmettere** il presente atto la Servizio finanziario dell'Ente per gli adempimenti di propria competenza;

**Di dare atto che** il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs 267/2000;

**Di dare atto che** ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

**Di dare atto che** le funzioni di Responsabile del presente Procedimento sono in capo alla sottoscritta;

**Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni 15 consecutivi, secondo quanto disposto dall'art. 32 della legge n. 69/2009, e art. 124 del D.lgs 267/2000\*\*\*

Il Responsabile del Servizio  
F.to Elisa Ercoli

\*\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA  
FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 153, 183 e 184 del D.lgs 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione che pertanto, diventa esecutiva in data odierna.

Esito :Favorevole

Villa Sant'Antonio, li 05-12-2016

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ardu Rossella

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo [www.comune.villasantantonio.or.it](http://www.comune.villasantantonio.or.it) per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Elisa Ercoli

\*\*\*\*\*

**Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.**

**Il Funzionario**

---

Villa Sant'Antonio li