

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 14 DEL 07-03-2022

OGGETTO CIG ZC029AB8C4 REVOCA INCARICO PER REDAZIONE PIANO
RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELLE TERRE CIVICHE

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO atto che questo Ente non avendo ancora approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2022 si trova ad operare in regime di esercizio provvisorio autorizzato con Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021, che proroga il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022 al 30/03/2022;

VISTI:

- L'istituendo bilancio di previsione 2022 -2024;
- il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 03/06/2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 19/01/2022, con il quale la sottoscritta, in servizio presso questo Ente, viene nominata Responsabile dell'area Tecnica, alla quale sono attribuite le funzioni ed i compiti di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 207/2000 (Testo Unico in materia di enti pubblici);
- l'art. 107 del D.Lvo 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art. 5, comma 2 della Legge n. 241/90 secondo il quale in caso di mancata assegnazione è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 27/08/2019 avente ad oggetto "Piano di recupero e valorizzazione delle terre civiche – direttive all'ufficio tecnico";

RICHIAMATE:

- la propria determinazione n. 133 del 06/09/2019 contenente il provvedimento a contrarre e la prenotazione di spesa per l'affidamento dell'incarico in oggetto, con la quale si stabiliva di procedere alla selezione dell'operatore economico mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, tramite esperimento di RdO sulla piattaforma elettronica di SardegnaCAT;
- la propria determinazione n. 133 DEL 06/09/2019 con la quale si affidava al Dott. Agr. Massimo Cau l'incarico per la redazione del piano di Recupero e valorizzazione delle terre civiche;
- la convenzione di incarico Rep. n. 30 del 22/10/2019 che fissa in 120 giorni il termine per la presentazione del piano in questione;

DATO atto che in più occasioni il professionista è stato sollecitato informalmente a presentare del piano e sempre ha assicurato di essere in fase di conclusione dello studio, ma in realtà non ha mai provveduto alla presentazione;

VISTO l'art. 4 della convenzione di incarico Rep. n. 30 del 22/10/2019, secondo il quale nel caso in cui il ritardo nella consegna del piano ecceda i 90 giorni, il contratto si intende rescisso d'ufficio senza che il professionista possa pretendere compensi di sorta per il lavoro svolto fino alla rescissione;

VISTA la nota Prot. n. 4639 del 17/11/2021 con la quale si invitava il professionista a voler presentare quanto previsto nella convenzione di incarico, entro il 16/12/2021, pena la revoca dell'incarico;

DATO atto che la nota di cui al punto precedente non ha avuto alcun riscontro;

RITENUTO, in considerazione dell'ampio lasso di tempo trascorso e la necessità dell'ente di dotarsi del piano di valorizzazione dei terreni gravati da uso civico, dover procedere alla revoca dell'incarico e procedere all'individuazione di altro professionista;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria ex art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali;

DETERMINA

Di revocare l'incarico per la redazione del piano di Recupero e valorizzazione delle terre civiche, affidato al Dott. Agr. Massimo Cau con studio professionale in Ales nella via Brigata Sassari n. 29 – P.I. 00698710951, con determinazione n. 133 del 06/09/2019 e convenzione Rep. n. 30 del 22/10/2019, ai sensi dell'art. 12 della stessa convenzione di incarico;

Di svincolare la somma di € 7.612,80 dall'impegno di spesa n. 255-2019 con imputazione al Capitolo 1086 – conto residui 2021, in quanto non sarà corrisposta al professionista a seguito della revoca del contratto Rep. n. 30 del 22/10/2019;

Di trasmettere il presente documento al professionista affinché ne prenda atto;

Di provvedere agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, nonché dalla L. 6/11/2012, n.190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale nella sezione amministrazione trasparente e la trasmissione all' ANAC;

Di dare atto di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

Di trasmettere copia del presente atto all'ufficio finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

Di provvedere, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n. 267/2000, alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di dare atto che la presente determinazione diventa eseguibile al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria da parte dell'Ufficio contabile ai sensi dell'art. 151, comma .4, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.*****

La Responsabile del Servizio
F.to Geom. Rossella Ardu

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

VEDI ALLEGATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

La Responsabile del Servizio
F.to Geom. Rossella Ardu