



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio

mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it

pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it

web. www.comune.villasantantonio.or.it

Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138

P.I./C.F. 00074670951

COPIA

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 54 DEL 03-08-2022

OGGETTO CIG Z2E3763B38 PROVVEDIMENTO A CONTRARRE E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI CIMITERIALI

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- Il bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 31/05/2022;
- il DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 31/05/2022;
- il decreto sindacale n. 5 del 01/07/2022, con il quale la sottoscritta, in servizio presso questo Ente, viene nominata Responsabile dell'area Tecnica, alla quale sono attribuite le funzioni ed i compiti di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 207/2000 (Testo Unico in materia di enti pubblici);
- l'art. 107 del D.Lvo 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art. 5, comma 2 della Legge n. 241/90 secondo il quale in caso di mancata assegnazione è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa;

CONSIDERATO che si è proceduto, a richiesta dei familiari all'estumulazione della salma del defunto Melis Giovanni e che risulta necessario provvedere allo smaltimento dei rifiuti speciali (resti della cassa in zinco e arredo funebre) a cura del comune e a spese dei familiari;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrivono la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 secondo il quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- L'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 rubricato "Contratti sotto soglia" secondo il quale "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

- L'art. 36, comma 2 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- L'art. 95 del D.Lgs 50/2016 rubricato “*Criteri di aggiudicazione dell'appalto*”;
- l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 che prevede [...] *Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. (...)*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 12/07/2017 con la quale aderiva alla Centrale di Committenza presso l'Unione di Comuni di Ales, per appalti di Servizi e Forniture di importo superiore a € 40.000,00 e lavori di importo superiore a 150.000,00 euro;

DATO atto che:

- trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 5.000,00 si può procedere con i metodi tradizionali, senza far ricorso a procedure telematiche;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere autonomamente senza far ricorso alla centrale di committenza;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla ditta ECOR.M.P. Servizi ambientali, che ha quantificato la spesa per il recupero, trasporto e smaltimento dei rifiuti in oggetto, in € 771,90 oltre all'IVA al 10%;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 riguardanti la “Semplificazione per le verifiche sui requisiti nei micro affidamenti diretti”;

ACCERTATO il possesso dei requisiti tecnico – professionali mediante acquisizione diretta delle seguenti certificazioni e o attestazioni:

- DURC on-line Prot. INAIL_32508141 - Data richiesta 11/04/2022 - Scadenza validità 09/08/2022;
- Consultazione annotazioni riservate tenute dall'ANAC in data 03/08/2022;

ACCERTATO che la ditta ha sottoscritto per accettazione l'informativa del trattamento dei dati personali e il patto di integrità adottato da questo Ente, contenente la dichiarazione di presa visione e accettazione del codice di comportamento;

VISTO l'art. 191 comma 1 del Decreto Legislativo 267 del 18 Agosto 2000, secondo cui qualsiasi spesa è consentita esclusivamente se sussiste l'impegno registrato sul competente programma del bilancio, per cui occorre provvedere in tal senso;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 i provvedimenti dei responsabili dei servizi, che comportano impegni di spesa, sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestanti la copertura finanziaria;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico delle Leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali e art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/00;

DETERMINA

Di adottare il presente provvedimento a contrarre stabilendo che:

AREA TECNICA n.54 del 03-08-2022
COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

- Il fine che si intende raggiungere con l'affidamento del contratto, è quello di provvedere allo smaltimento di rifiuti speciali cimiteriali;
- Il contratto ha per oggetto il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali;
- Trattandosi di affidamento di inferiore a € 40.000,00, il contratto sarà stipulato sotto forma di scambio di lettere via PEC, come previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs n. 50/2016;

La scelta del contraente è avvenuta mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016, a favore di una ditta che opera nel settore di riferimento;

Di affidare alla ditta ECOR.M.P. Servizi ambientali con sede in Santa Giusta nella via Giovanni Marongiu– P.I. 01172830950, gli interventi specificati nelle premesse;

Di impegnare a favore della ditta ECOR.M.P. Servizi ambientali, la somma di € 849,09, di cui € 771,90 per l'espletamento del servizio in questione e € 77,19 per IVA, al capitolo 1742 – conto competenza che presenta una disponibilità di € 1.000,00;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente → Bandi di gara e contratti → Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura;

Di dare atto che, come consentito dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, come modificato dall'art. 1 comma 5-bis della legge n. 120/2020, non si procederà alla pubblicazione dell'avviso di affidamento;

Di dare atto di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

Di trasmettere copia del presente atto all'ufficio finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

Di provvedere, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n. 267/2000, alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l'atto;

Di dare atto che la presente determinazione diventa eseguibile al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria da parte dell'Ufficio contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.*****

La Responsabile del Servizio
F.to Geom. Rossella Ardu

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

VEDI ALLEGATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

La Responsabile del Servizio
F.to Geom. Rossella Ardu