



Informazioni personali

Nome PLUCHINO GAVINA ANGELA

Indirizzo

Telefono

E-mail gavinapluchino@gmail.com

Nazionalità Italiana

Luogo e Data di nascita Ploaghe 04/02/1966

Titolo di studio Laurea in Pedagogia con indirizzo Scienze dell'Educazione conseguita c/o Università degli Studi di Sassari – Facoltà Magistero con votazione 110/110.

Esperienza lavorativa

- *Date (da – a)* 01/11/2008 – tutt'ora in corso
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Comune di Muros Via Brigata Sassari, 66 – 07030 – Muros (SS)
- *Tipo di azienda o settore* Pubblica Amministrazione
- *Tipo di impiego* Contratto a tempo indeterminato
- *Principali mansioni e responsabilità* Istruttore Direttivo Pedagogista – Categoria D 1 – economica D4. Dal 1 gennaio 2010 al 10/01/2013 ha svolto il ruolo di Responsabile dell'Area Socio Culturale e Scolastica. Dal 01/03/2017 svolge il ruolo di Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Cultura e Sport occupandosi nello specifico di gestione amministrativa e finanziaria - contabile dei servizi riguardanti l'area su citata, maturando competenze e conoscenze in relazione al D.Lgs. 118/11 e successive modifiche e integrazioni e nello specifico: collaborazione per la predisposizione del PEG (obiettivi di gestione, dotazioni di risorse e responsabilità gestionali), accertamenti in entrata, variazioni al Bilancio, accertamento dei residui attivi e passivi, riscossione, impegni di spesa, liquidazioni, ordinazioni e pagamenti, controlli contributivi e fiscali.

- *Date (da – a)* 30/12/2000 – 31/10/2008
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Comune di Padru Viale Italia – 07020 – Padru (OT)
- *Tipo di azienda o settore* Pubblica Amministrazione
- *Tipo di impiego* Contratto a tempo indeterminato
- *Principali mansioni e responsabilità* Istruttore Direttivo Pedagogista – Categoria D 3

- *Date (da – a)* 11/05/2007 – 02/09/2007
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Comune di Cargeghe Via Brigata Sassari, 1 – 07030 - Muros
- *Tipo di azienda o settore* Pubblica Amministrazione
- *Tipo di impiego* Contratto di Collaborazione
- *Principali mansioni e responsabilità* Consulente esterno c/o il Servizio Socio-Culturale e Scolastico

- *Date (da – a)* 20/01/2005 – 20/02/2005
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Comune di Loiri Porto San Paolo Via Dante, 28 – 07020 - Loiri Porto San Paolo (OT)

- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Pubblica Amministrazione
 Contratto di Collaborazione
 Consulente esterno c/o il Servizio Socio-Culturale e Scolastico

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

novembre 1999 – maggio 2000
 IRECOOP Sardegna Via Peretti – 09134 - Cagliari

- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Ente di Formazione Professionale
 Contratto di Collaborazione
 Docente nel Corso per “Assistente Domiciliare e dei Servizi Tutelari”

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

01/08/1993 – 29/12/2000
 Comune di Ploaghe Piazza San Pietro, 1 – 07017 – Ploaghe (SS)

- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Pubblica Amministrazione
 Contratto di Collaborazione
 Consulente esterno c/o il Servizio Socio-Culturale e Scolastico

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

16/02/1998 – 30/06/1998
 Istituto Professionale per i Servizi Commerciali Via De Carolis, 6 - 07100 - Sassari

- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Pubblica Istruzione
 Contratto a tempo determinato
 Docente

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

dicembre 1996 – maggio 1997
 CIF Centro Italiano Femminile Via Giusti, 22 – 07100 - Sassari

- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Ente di Formazione Professionale
 Contratto di collaborazione
 Docente

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

07/04/1988 – 07/09/1993
 Istituto Magistrale – 07014 – Ozieri (SS)

- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Pubblica Istruzione
 Contratto a tempo determinato
 Docente

Istruzione e formazione

Date (da – a)
 Nome e tipo di istituto di istruzione
 o formazione

6 / 7 / 6 /2019
 CONFINDUSTRIA e INNOVA per l'Unione dei Comuni Coros

Principali materie/abilità
 professionali oggetto di studio
 Qualifica conseguita

Addetto antincendio per aziende a rischio medio (10 ore)
 Attestato di Frequenza

Date (da – a)
 Nome e tipo di istituto di istruzione
 o formazione

7/8 / 5 /2019
 CONFINDUSTRIA e INNOVA per l'Unione dei Comuni Coros

Principali materie/abilità
 professionali oggetto di studio
 Qualifica conseguita

Addetto al primo soccorso sanitario in Aziende del gruppo B e C (10 ore)
 Attestato di Frequenza

Date (da – a)

9/10 / 4 /2019

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONFINDUSTRIA e INNOVA per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Formazione generale e specifica del Lavoratore (10 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	24 / 10 /2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DASEIN per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Aggiornamento normativo in tema di Prevenzione della corruzione (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	27 / 9 /2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PUBLIKA per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Il nuovo CCNL degli EE.LL.. Relazioni sindacali, fondo decentrato e salario Accessorio. (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	25 / 5 /2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Loiri P.S.Paolo e ANMIC (4 ore)
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Seminario- "normativa amministratore di sostegno,lavoro di rete e buone prassi
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	22 / 23 /24 / 11 /2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FUTURA EUROPA per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Programmi europei ed opportunità di finanziamento per gli Enti Locali (12 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	18 Ottobre 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EDK Formazione per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Le novità del Decreto correttivo appalti con particolare riferimento alla figura del RUP (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	14 /09/ 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFEL - ANCI
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	L'applicazione del codice dei contratti pubblici nel settore sociale (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	10/05/ 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EDK formazione per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Time management (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza

<i>Date (da – a)</i>	26/04/ 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Sardegna cofinanziato dall'Unione Europea
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Formazione nuova piattaforma e – procurement SardegnaCAT (8 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	20/04/ 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EDK formazione per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Gli appalti dei Servizi Sociali (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	24/03/ 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EDK formazione per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	L. 190 / 2012 – Anticorruzione (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	20/10/ 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera di Commercio
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Corso MEPA (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	15/07/ 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PLUS – SOGEA - INPS
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Corso di formazione finalizzato all'acquisizione di specifiche ed avanzate competenze informatiche di Adobe Acrobat DC – Microsoft Office (20 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	27/06/ 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli - PLUS
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Corso avanzato per competenze informatiche per operatori sociali (20 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	14/12/ 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Sardegna
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Corso piattaforma SIPSO (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	23/05/ 2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli per l'Unione dei Comuni Coros

Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Il colloquio di aiuto e le abilità di counseling nel Servizio Sociale (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	09/05/ 2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Le responsabilità giuridiche nell'ambito delle attività anche indirette del Servizio Sociale. Accesso, privacy e segreto professionale. (7 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	12 /04/ 2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EDK Formazione per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Le Stazioni Uniche Appaltanti (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	12 /10/ 2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONSIFED
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	L'affidamento degli appalti dei servizi dell'all. II B alla luce del Regolamento attuativo e delle più recenti novità (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
<i>Date (da – a)</i>	02 / 02 /2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EDK Formazione per l'Unione dei Comuni Coros
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Appalti di forniture e servizi in economia nel nuovo Regolamento di attuazione del codice dei contratti (5 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza
• <i>Date (da – a)</i>	15/06/2010
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	EDK Formazione per l'Unione dei Comuni Coros
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Codice dei Contratti e Forniture di Beni e Servizi (6 ore)
• <i>Qualifica conseguita</i>	Attestato di Frequenza
• <i>Date (da – a)</i>	27/01/2010
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CONSIFED
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Le responsabilità civili,penali ed amministrative nell'ambito dei servizi sociali (6 ore)
• <i>Qualifica conseguita</i>	Attestato di Frequenza
• <i>Date (da – a)</i>	25/11/2009
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CONSIFED

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i> 	<p>Il Servizio Sociale e la Tutela dei Minori: Competente e responsabilità nella Gestione della Tutela e degli Affidamenti. Le segnalazioni, le denunce e i rapporti con l'Autorità Giudiziaria (6 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Qualifica conseguita</i> 	<p>Attestato di Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Date (da – a)</i> 	<p>12/11/2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i> 	<p>SIPAL</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i> 	<p>Il trattamento dei dati personali nell'Ente Locale e il contemperamento con il Diritto d'Accesso ai documenti amministrativi (8 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Qualifica conseguita</i> 	<p>Attestato di Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Date (da – a)</i> 	<p>26-27/10/2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i> 	<p>Scuola Superiore di amministrazione Pubblica e Promocamera</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i> 	<p>Appalti di forniture e Servizi nella P.A. (14 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Qualifica conseguita</i> 	<p>Attestato di Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Date (da – a)</i> 	<p>18/10/2005 – 08/09/2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i> 	<p>Regione Autonoma della Sardegna e Comune di Telti POR-Sardegna 2000-2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i> 	<p>Attività formativa Operatori P.A. relativo alla gestione dei Servizi Socio Assistenziali (PLUS) (2 20 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Qualifica conseguita</i> 	<p>Attestato di Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Date (da – a)</i> 	<p>22/04/2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i> 	<p>SIPAL</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i> 	<p>Seminario sulla Legge 15/2005. Modifiche e Integrazioni (8 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Qualifica conseguita</i> 	<p>Attestato di Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Date (da – a)</i> 	<p>2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i> 	<p>RUPAR POR – Sardegna 2000-2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i> 	<p>Lingua Inglese (80 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Qualifica conseguita</i> 	<p>Attestato di Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Date (da – a)</i> 	<p>2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i> 	<p>RUPAR POR – Sardegna 2000-2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i> 	<p>Informatica: Windows e Office Professional (36 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Qualifica conseguita</i> 	<p>Attestato di Frequenza</p>

- *Date (da – a)* 2004
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* PON ATAS Olbia e Tempio
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* I Piani di Zona alla luce della L. 328/2000
 - *Qualifica conseguita* Attestato di Frequenza

- *Date (da – a)* 2003
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* RUPAR (POR SARDEGNA 2000/2006) Olbia
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Diritto d'accesso alla documentazione amministrativa e diritto alla privacy (18 ore)
 - *Qualifica conseguita* Attestato di frequenza

- *Date (da – a)* 2003
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* RUPAR (POR SARDEGNA 2000/2006) Olbia
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Semplificazione della attività amministrativa (72 ore)
 - *Qualifica conseguita* Attestato di frequenza (72 ore)

- *Date (da – a)* 28/04/2003
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* SSPAL Nuoro
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Fornitura Beni e Servizi e convenzioni CONSIP
 - *Qualifica conseguita* Attestato di frequenza

- *Date (da – a)* 19-20/11/2002
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* IFOS Cagliari
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* La violenza nelle relazioni familiari
 - *Qualifica conseguita* Attestato di frequenza

- *Date (da – a)* Giugno 2002
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* PROVINCIA di SASSARI
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Piano territoriale sull'immigrazione
 - *Qualifica conseguita* Attestato di frequenza

- *Date (da – a)* 08-09/10/2001
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* COMUNE di OLBIA
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Affidamento familiare
 - *Qualifica conseguita* Attestato di frequenza

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i> • <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i> • <i>Qualifica conseguita</i> 	<p>Aprile-Maggio 1999 COMUNE di CHIARAMONTI</p> <p>Dispersione scolastica e devianze minorili</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<p>Capacità e competenze personali</p>	
<p>Lingua straniera</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Capacità di lettura</i> • <i>Capacità di scrittura</i> • <i>Capacità di espressione orale</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Capacità di lettura</i> • <i>Capacità di scrittura</i> • <i>Capacità di espressione orale</i> 	<p>FRANCESE Buono Sufficiente Sufficiente</p> <p>INGLESE Sufficiente Sufficiente Sufficiente</p>
<p>Capacità e competenze tecniche</p>	<p>Buona familiarità con Internet e conoscenza del pacchetto Office ed in particolare Microsoft Word.</p>
<p>Patente o patenti</p>	<p>B</p>
<p>Ulteriori informazioni</p>	<p>Ha fatto parte della Commissione esaminatrice nel concorso pubblico di Istruttore Direttivo – Pedagogista per il Comune di Putifigari come componente esperto;</p> <p>Ha fatto parte della Commissione esaminatrice nel concorso pubblico di Istruttore Direttivo – Pedagogista per il Comune di Laerru come componente esperto;</p> <p>Ha fatto parte della Commissione esaminatrice nel concorso pubblico di Istruttore Direttivo – Pedagogista per il Comune di Uri come componente esperto;</p> <p>Ha fatto parte della Commissione esaminatrice nel concorso pubblico di Istruttore Amministrativo per il comune di Loiri Porto s. Paolo come componente esperto;</p> <p>Ha fatto parte della Commissione esaminatrice per la selezione a tempo parziale e determinato per Pedagogista per il Comune di Codrongianos come componente esperto;</p> <p>Dal 2000 a tutt'oggi ha espletato più volte l'incarico di componente esterno di commissioni di gare per l'affidamento dei servizi attinenti il Settore Socio-Culturale e Scolastico (trasporto, ristorazione scolastica, soggiorni climatici, assistenza domiciliare, assistenza scolastica, CAS, segretariato sociale) per i Comuni di S. Teodoro, Loiri Porto S. Paolo, Codrongianos, Cargeghe, Usini, Tissi, Sennori, Ossi);</p> <p>Ha partecipato al bando di mobilità volontaria del Comune di Usini nel 2008 ottenendo l'idoneità.</p>
	<p style="text-align: right;">F.to Gavina Angela Pluchino</p>

