



# Comune di MUROS

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 47 DEL 06-04-2018**

**OGGETTO:** Art. 169 D.Lgs 267/2000. Approvazione Piano Esecutivo di Gestione anno 2018.-

L'anno duemiladiciotto addì sei del mese di aprile, alle ore 15:00, nel Palazzo comunale, sito in Via Brigata Sassari n.66 si è riunita la Giunta, appositamente convocata per discutere e deliberare sull'argomento in oggetto.

All'appello nominale risultano presenti:

NOMINATIVO	CARICA	P/A
Tolu Federico	SINDACO	P
PINNA ELENA	ASSESSORE	P
PISCHEDDA FRANCESCO	ASSESSORE	P
MILIA DAVIDE	ASSESSORE	A
<b>Totale Presenti= 3 / Assenti= 1</b>		

- Presiede la seduta il Sig. Federico Tolu nella sua qualità di SINDACO.
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell'art.97, c.4, lett. a) del D.Lgs 267/2000 e succ. mod. ed integr. la Gavina Cocco nella sua qualità di SEGRETARIO COMUNALE.

Constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta premettendo che sul presente atto i Responsabili di Area hanno espresso i seguenti pareri:

### PARERE REGOLARITÀ TECNICA - art.49 D.Lgs 267/2000

Parere Favorevole  
Muros, lì 04-04-2018  
Il Responsabile dell'Area Gavina Cocco

### PARERE REGOLARITÀ FINANZIARIA - art.49 D.Lgs 267/2000

Parere Favorevole  
Muros, lì 04-04-2018  
Il Responsabile dell'Area Gavina Cocco

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la deliberazione consiliare N. 17 del 30.03.2018, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del Documento Unico di Programmazione esercizio 2018.

**Richiamata** la deliberazione consiliare n. 18 del 30.03.2018, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio triennale 2018-2020.

Vista la propria precedente deliberazione n. 28 del 22.02.2017, esecutiva, avente ad oggetto "Organizzazione Uffici e servizi . Approvazione aree in cui è articolato l'Ente"

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 26 del 07.02.2018 , esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del programma triennale delle assunzioni 2018/2020 , nella quale si dà atto dell'attuale dotazione organica e dei posti ricoperti e da ricoprire

Visti i decreti del Sindaco:

n. 19 del 27.12.2017 avente ad oggetto il conferimento dell'Area Amministrativa e Finanziaria al Segretario Comunale in servizio presso l'Ente per l'anno 2018.

n. 17 del 27.12.2017, avente ad oggetto il conferimento dell'Area Tecnica e di Vigilanza all'Ing. Capula Antonello, per l'anno 2018;

n. 18 del 27.12.2017, avente ad oggetto il conferimento dell'Area dei Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Cultura e Sport alla Dr.ssa Pluchino Gavina, per l'anno 2018.

**Dato atto** che nel corso degli ultimi anni, a seguito di adozione di apposite deliberazioni consiliari, è stata approvata la gestione in forma associata di diversi servizi, determinando delle modifiche all'organizzazione interna delle funzioni:

- Ufficio di segreteria Comunale, convenzione col comune di Oschiri, ente capofila, dal 21.07.2016.
- P.L.U.S. – Piano Locale Sociale Unitario gestito in forma associata con i Comuni del Coros Figulinas facenti capo al Comune di Osilo ;
- Scuola Civica di Musica Ischellos : gestione associata con altri Comuni. Ente capofila comune di Ossi.
- Servizio bibliotecario. Facente parte del Sistema Territoriale Interbibliotecario con ente capofila Comune di Tissi.

I servizi gestiti in forma associata presso l'Unione dei Comuni del Coros sono i seguenti:

- Esercizio in forma associata delle funzioni paesaggistiche;
- Servizio associato di Protezione Civile
- Servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani
- Servizio Associato SUAPE
- Centrale di committenza

**Dato atto** che le gestioni in forma associata comportano delle modifiche organizzative e gestionali di cui si deve tenere in debita considerazione nell'attribuzione degli incarichi e delle risorse.

**Considerato** attribuire le risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi e contestualmente gli obiettivi, secondo la programmazione riportata nel D.U.P. 2018;

Dato atto che una parte del P.E.G. non viene assegnata ad alcun responsabile ma viene assegnata all'organo esecutivo

**Dato atto** che il contenuto finanziario del PEG 2018 coincide con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2018/2020.

Ritenuto opportuno rinviare ad altro successivo atto i dettagli dei singoli obiettivi operativi - quali le fasi, i tempi di realizzazione e gli strumenti di misurazione – riportati nella Sezione Operativa del D.U.P. 2018, al quale si fa rinvio.

**Dato atto** che nel P.E.G. elaborato vengono affidate le risorse finanziarie di competenza con orizzonte temporale triennale e di cassa con riferimento al corrente esercizio 2018, nonché le risorse dei residui, ai dipendenti incaricati di Posizione organizzativa, individuati quali centri di responsabilità con i decreti sindacali elencati;

**Visto** il principio contabile applicato n. 4/1 (paragr. 10.3) che auspica l'adozione del P.E.G. anche per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, anche in forma semplificata.

**Ritenuto** procedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018. **Acquisito** il parere del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, 2° c. del T.U.O.L.

**Acquisito** il parere di regolarità contabile del Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000.

Con voti unanimi

### **DELIBERA**

- 1) Di dare atto di quanto in premessa;
- 2) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018 , ripartito per aree di gestione, allegato al presente atto per farne parte essenziale ed integrante, dal quale risultano le assegnazioni finanziarie precisate in premessa.
- 3) Di dare atto che l'importo generale del PEG è pari all'importo totale del bilancio di previsione 2018.
- 4) Di rinviare ad un successivo atto deliberativo l'approvazione dei dettagli rispetto agli obiettivi operativi approvati col D.U.P. da assegnare agli incaricati quali responsabili di Area
- 5) Di trasmettere il presente atto ai responsabili di Area .

Con separata votazione ad esito unanime il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c.4. de D.Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Gavina Cocco

---

IL SINDACO  
Federico Tolu

---

**ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE E CONSEGNA AI CAPIGRUPPO - Artt.124 e 125 del D.Lgs 267/2000**

Il sottoscritto Segretario Comunale, ATTESTA che la presente Delibera è stata affissa all'Albo pretorio on line del Comune di Muros in data 16-04-2018 al n 296 per 15 gg. consecutivi e contestualmente è stato trasmesso elenco ai Sigg.ri Capigruppo consiliari.

Muros 16-04-2018 Prot. 1805

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Gavina Cocco

**ATTESTAZIONE ESECUTIVITÀ - Art.134 del D.Lgs 267/2000**

Il sottoscritto Segretario Comunale, attesta che la presente Delibera è divenuta esecutiva:  
in data 06-04-2018 in quanto immediatamente esecutiva;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Gavina Cocco