COMUNE DI CHIARAMONTI
(Provincia di Sassari)

COPIA

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 4 DEL 02-01-2018

Oggetto: Nomina responsabile del Settore Socio Assistenziale e Culturale.

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 28/19 del 13 giugno 2017 ed il decreto del Presidente della Regione n. 56 del 16 giugno 2017 con i quali il sottoscritto è stato nominato Commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Chiaramonti con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

VISTO l'art. 50, comma 10 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuendo e definendo gli incarichi secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs n. 267 del 2000;

RICHIAMATO in particolare l'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267 del 2000, secondo cui nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

CONSIDERATO che il Comune è privo di figure dirigenziali;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI gli artt. 8 e 11 del Contratto collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Regioni - Autonomie locali stipulato in data 01/04/1999 che prevedono l'istituzione e la disciplina dell'Area delle posizioni organizzative;

VISTO, in particolare, l'art. 11, comma 1, del CCNL del 31.03.1999, secondo cui "I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono delle facoltà di cui all'art. 51, comma 3 bis, della L. 142/90 introdotta dalla L. 191/1998 e nell'ambito delle relative risorse finanziarie, applicano la disciplina di cui agli artt. 8 e 11, esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità" degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato";

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale per il comparto Regioni Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il biennio economico 2006-2007, stipulato l'11 aprile 2008;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale per il comparto Regioni Autonomie Locali per il biennio economico 2008 – 2009, stipulato il 31 luglio 2009;

VISTO l'art. 10 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 31.03.1999, il quale disciplina la retribuzione di posizione e di risultato dei titolari di posizione organizzativa;

VISTO l'art. 10 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004;

CONSIDERATO che ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 3 luglio 2012 è stata approvata la metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 6 marzo 2012, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni della Giunta comunale n. 45 del 16 maggio 2012 e n. 50 del 13 giugno 2013;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 21 marzo 2013, con la quale sono stati definiti la macrostruttura dell'ente ed il relativo organigramma, in seguito modificati con deliberazioni della Giunta comunale n. 43 del 16 maggio 2013 e n. 122 del 31 dicembre 2013;

DATO ATTO che la macrostruttura dell'ente si articola nei seguenti quattro settori;

1. Tecnico e Vigilanza;

2. Amministrativo;

3. Economico e Finanziario;

4. Socio Assistenziale e Culturale;

PRESO ATTO che è necessario provvedere alla nomina del responsabile del Settore Socio Assistenziale e Culturale;

CONSIDERATO che la dott.ssa Silvia Merler, dipendente di questo ente con contratto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1, possiede i requisiti e le competenze per essere nominata responsabile del Settore Socio Assistenziale e Culturale;

RITENUTO di attribuire alla dott.ssa Silvia Merler la responsabilità del Settore Socio Assistenziale e Culturale con posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs n. 267 del 2000, con decorrenza dal 1° gennaio 2018 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;

PRESO ATTO che appartengono al Settore in argomento i sottoindicati servizi:

- SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
- CULTURA
- PUBBLICA ISTRUZIONE

RITENUTO di procedere alla pesatura della posizione organizzativa, determinando l'indennità di posizione nei limiti stabiliti per il contenimento della spesa pubblica per il personale;

PROCEDUTO alla graduazione della posizione organizzativa in applicazione della metodologia approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 3 luglio 2012;

DATO ATTO che in esito alla suddetta graduazione, come si evince dall'allegato prospetto, è risultato un punteggio di 59 al quale corrisponde l'indennità di posizione nella misura di Euro 5.164,57;

DATO ATTO che presso questo Ente il responsabile del settore in argomento:

- è incaricato ad espletare i compiti di cui all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- è individuato nel piano esecutivo di gestione quale centro di responsabilità nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ente;

DECRETA

1. di conferire alla dott.ssa Silvia Merler la responsabilità del Settore Socio Assistenziale e Culturale con posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs n. 267 del 2000, con decorrenza dal 1° gennaio 2018 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;

2. di dare atto che:

- al responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel P.E.G. ai servizi di competenza, nonché la gestione del personale assegnato, con poteri di impegnare l'ente verso i terzi;

- gli obiettivi assegnati al responsabile sono di volta in volta stabiliti tramite direttive espresse con atto formale;

3. di stabilire che per il presente incarico venga corrisposta al responsabile l'indennità di posizione pari ad Euro 5.164,57 e l'indennità di risultato, commisurata al raggiungimento degli obiettivi assegnati, nella misura del 25% dell'indennità di posizione;

4. di disporre la pubblicazione del presente decreto secondo le vigenti disposizioni normative;

5. di trasmettere copia del presente atto:

- all'interessato ed ai Responsabili del Settore Amministrativo e del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;

- alle OO.SS. ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01.04.1999.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott. Retanda Giovanni Maria

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Decreto DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n.4 del 02-01-2018 COMUNE DI CHIARAMONTI

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio n.43 per 15 giorni consecutivi dal 26-01-2018 al 10-02-2018
Lì 26-01-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Ara Antonio