



COMUNE DI CHIARAMONTI (Provincia di Sassari)

COPIA

DECRETO DEL SINDACO

N. 13 DEL 03-11-2014

Oggetto: Nomina responsabile del Settore Socio Assistenziale e Culturale.
--

VISTO l'art. 50, comma 10 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuendo e definendo gli incarichi secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

VISTO il CCNL 31.03.1999 ed in particolare l'art. 8, comma 1, lett. a), in base al quale gli enti possono istituire l'area delle posizioni organizzative per "*lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa*";

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs n. 267 del 2000;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 22 del 06.03.2012, successivamente modificato ed integrato;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 31 del 29.03.2012 con al quale si approva la dotazione organica e si dispone l'articolazione della macrostruttura nei seguenti quattro settori;

1. Amministrativo, AA.GG. e Personale;
2. Economico Finanziario;
3. Tecnico – Manutentivo;
4. Socio Assistenziale e Culturale;

VISTO il Decreto n. 2 del 03.01.2013 con il quale è stata nominata Responsabile del Settore Socio Assistenziale e Culturale fino 31.12.2013 la dott.ssa Silvia Merler, dipendente a tempo indeterminato cat. giuridica D1;

CONSIDERATO che la dott.ssa Silvia Merler è stata assente dal servizio ai sensi del d.lgs. n. 151/2001 fino al 02.11.2014;

RITENUTO necessario procedere alla nomina del Responsabile del Settore Socio Assistenziale e Culturale fino al 31.12.2014;

VISTO l'art. 10 del CCNL 31.03.1999 che disciplina la retribuzione di posizione dei titolari di posizione organizzativa ed in particolare il comma 2 che, fissando l'importo minimo e massimo erogabile, stabilisce che *“Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate”*;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 03.07.2012 è stata approvata la metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 9, comma 2 bis, del D.L.78/2010 convertito dalla Legge n. 122/2010, *“A decorrere dal 1° gennaio 2011 e sino al 31 dicembre 2013 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010...”*;

VISTO l'art. 5, comma 11, del D.L. n. 95/2012 convertito dalla Legge n. 135/2012;

RICHIAMATI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali per il comparto Regioni ed Autonomie Locali;

DECRETA

1. di conferire alla dott.ssa Silvia Merler l'incarico di responsabile del Settore Socio Assistenziale e Culturale con posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs n. 267 del 2000, fino al 31.12.2014 di nomina;

2. di dare atto che:

- rientrano nella competenza del Settore i servizi socio assistenziali, la cultura e la pubblica istruzione;

- al responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel P.E.G. ai servizi di competenza, nonché la gestione del relativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;

- gli obiettivi assegnati al responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal P.E.G., nonché quelli di volta in volta assegnati tramite direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli Assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta Comunale;

3. di stabilire l'indennità di posizione nella misura di euro 5.164,57;
4. di stabilire che l'indennità di risultato, nella misura del 25% dell'indennità di posizione, è commisurata al raggiungimento degli obiettivi assegnati, contenuti nella deliberazione della Giunta comunale di approvazione del piano degli obiettivi per l'anno 2014;
5. di stabilire, nel caso di assenza del responsabile, la sostituzione da parte del segretario comunale;
6. di trasmettere copia del presente atto:
 - al Responsabile del Settore Amministrativo e del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;
 - alle OO.SS. ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01.04.1999.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
F.to Dott. Pischedda Marco

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del sujesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio n.1101 per 15 giorni consecutivi dal 13-11-2014 al 28-11-2014

Lì 13-11-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Moroni Paola